



ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025

**SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS
TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO
AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO
“PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE
DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO
EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN
SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-
2026**

ÍNDICE

NUMERAL	DESCRIPCIÓN DE LA CONVOCATORIA
1	DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.
1.A	INFORMACIÓN DE LA CONVOCANTE.



1.A.1	RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD CONVOCANTE.
1.A.2	DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONVOCANTE.
1.A.3	ÁREA CONTRATANTE Y SU DOMICILIO.
1.B	MEDIO QUE SE UTILIZARÁ PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA Y CARÁCTER QUE TENDRÁ ÉSTA.
1.C	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.
1.D	RECURSOS QUE EJERCER.
1.E	IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA, LOS ANEXOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS Y, EN SU CASO, LOS FOLLETOS QUE SE ACOMPAÑEN.
1.F	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.
2	OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.
2.A	INFORMACIÓN NECESARIA PARA IDENTIFICAR LOS SERVICIOS A PRESTAR.
2.B	DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE ESTA LICITACIÓN PÚBLICA
2.C	CONFIDENCIALIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
2.D	ADJUDICACIÓN.
2.E	CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN CONTRATARSE.
3	FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA.
3.A.1	PLAZOS Y FECHAS PARA LA ADQUISICIÓN DE CONVOCATORIA Y DE LOS ACTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.
3.A.2	FECHA, HORA Y LUGAR DE LOS ACTOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.
3.B	FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS.
3.B.1	ACTO DE VISITA AL SITIO.
3.B.2	ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.
3.B.2.1	REQUISITOS PARA LAS SOLICITUDES DE ACLARACIONES.



3.B.3	REQUISITOS PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y DE APERTURA PROPOSICIONES.
3.B.3.1	NOTIFICACIÓN DE LAS ACTAS DEL PROCESO LICITATORIO.
3.C	RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES POR SERVICIO POSTAL O MENSAJERÍA.
3.D	RETIRO DE PROPOSICIONES.
3.E	PROPOSICIONES CONJUNTAS
3.F	FORMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES.
3.G	REQUISITOS GENERALES PARA LA PARTICIPACIÓN
3.G.1	DOCUMENTACION LEGAL-ADMINISTRATIVA
3.G.2	PROPUESTA TÉCNICA
3.G.3	PROPUESTA ECONÓMICA
3.H	DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA QUE CONFORMA LA DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA Y LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.
3.I	ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL.
3.I.1	EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA Y PARA LA SUSCRIPCIÓN DE PROPOSICIONES.
3.J	PORTE O PARTES DE LAS PROPOSICIONES QUE DEBERÁN RUBRICAR EL SERVIDOR PÚBLICO Y EL LICITANTE ELEGIDO EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
3.K	INFORMACIÓN SOBRE LA COMUNICACIÓN DEL FALLO Y FIRMA DEL CONTRATO.
3.K.1	COMUNICACIÓN DEL FALLO.
3.K.2	DOCUMENTOS QUE SE DEBERÁN PRESENTAR PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO.
3.K.3	FIRMA DEL CONTRATO.
4	REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
4.A	PROPUESTA TÉCNICA
4.A.1	ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO PARA EL “SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO,



	PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026” (ANEXO 1)
	<p>DT-01 CAPACIDAD TÉCNICA DEL LICITANTE EN ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN</p> <p>DT-02 CONOCIMIENTOS SOBRE LA MATERIA</p> <p>DT-03 RELACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS</p> <p>DT-04 CAPACIDAD ECONÓMICA</p> <p>DT-05 PARTICIPACIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES</p> <p>DT-06 PARTICIPACIÓN DE MIPYMES</p> <p>DT-07 EXPERIENCIA DEL LICITANTE</p> <p>DT-08 ESPECIALIDAD DEL LICITANTE</p> <p>DT-09 METODOLOGÍA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</p> <p>DT-10 PLAN DE TRABAJO</p> <p>DT-11 ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS</p> <p>DT-12 CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS</p>
4.A.2	DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONTAR CON LOS RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA FORMA Y EN EL TIEMPO SOLICITADOS. (ANEXO 2)
4.A.3	CURRICULUM DEL LICITANTE (ANEXO 3)
4.B	DOCUMENTACIÓN LEGAL- ADMINISTRATIVA
4.B.1	ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA (ANEXO 4)
4.B.2	DIRECCIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE (ANEXO 5)
4.B.3	ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 DE LA LAASSP (ANEXO 6)
4.B.4	DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO 7)
4.B.5	MANIFIESTO POR EL QUE SE AFIRME O NIEGUE VÍNCULOS CON LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE ESTABLECE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CONTRATACIONES (ANEXO 8)
4.B.6	MANIFIESTO EN EL QUE SE INDICA QUE NO EJECUTA CON OTRO PARTICIPANTE ACCIONES QUE DEN VENTAJA INDEBIDA EN EL PROCEDIMIENTO (ANEXO 9)
4.B.7	MANIFIESTO EN EL QUE SE INDIQUE QUE NO PODRÁ SUBCONTRATAR A OTRO LICITANTE QUE HAYA PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO (ANEXO 10)
4.B.8	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SAT (ANEXO 11)
4.B.9	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (ANEXO 12)



4.B.10	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA EMITIDA POR EL INFONAVIT (ANEXO 13)
4.B.11	DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES (ANEXO 14)
4.B.12	CARTA DE CONFIDENCIALIDAD (ANEXO 15)
4.B.13	CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA (ANEXO 16)
4.B.14	TEXTO DE POLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. (ANEXO 17)
4.B.15	FORMATO DE MANIFESTACIÓN DE ESTRATIFICACIÓN POR SECTOR Y NÚMERO DE TRABAJADORES Y RANGO DEL MONTO DE VENTAS ANUALES. (ANEXO 18)
4.B.16	FORMATO DEL CONTRATO (ANEXO 19)
4.B.17	FORMATO PARA EVALUAR LA PERCEPCIÓN DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA. (ANEXO 20)
4.B.18	MANIFESTACIÓN DE LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (ANEXO 21)
4.B.19	DECLARACION BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO (ANEXO 22)
4.B.20	ACREDITACIÓN DE NACIONALIDAD MEXICANA (ANEXO 23)
4.C	PROPUESTA ECONÓMICA
4.C.1	PROPUESTA ECONÓMICA (ANEXO 24)
5.	CONDICIONES DE PRECIO
6.	INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
6.A	CASOS EN QUE APLICARÁ LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
7.	CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO RESPECTIVO.
7.A	EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.
7.B	EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.
7.C	EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.
7.D	CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS.
8.	PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN.



9.	CAUSALES O MOTIVOS DE DESECHAMIENTO DEL LICITANTE.
10.	SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.
10.A	SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.
10.B	CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
11	LICITACIÓN PÚBLICA DESIERTA.
12.	RESCISIÓN DEL CONTRATO.
13.	TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.
14.	INCONFORMIDADES.
15.	CONDICIONES DE PAGO.
16.	DEFECTOS Y/O VICIOS OCULTOS.
17.	REGISTRO DE DERECHOS.
18.	DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS.
19.	IMPUESTOS.
20.	SANCIONES.
21.	PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS
22.	PROHIBICION DE NEGOCIACION DE LA CONVOCATORIA Y PROPUESTAS
23.	CONTROVERSIAS
24.	ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
25.	GLOSARIO.
ANEXOS:	
ANEXO 1	ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO PARA EL “SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”,



	AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026”
	<p>DT-01 CAPACIDAD TÉCNICA DEL LICITANTE EN ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN</p> <p>DT-02 CONOCIMIENTOS SOBRE LA MATERIA</p> <p>DT-03 RELACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS</p> <p>DT-04 CAPACIDAD ECONÓMICA</p> <p>DT-05 PARTICIPACIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES</p> <p>DT-06 PARTICIPACIÓN DE MIPYMES</p> <p>DT-07 EXPERIENCIA DEL LICITANTE</p> <p>DT-08 ESPECIALIDAD DEL LICITANTE</p> <p>DT-09 METODOLOGÍA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</p> <p>DT-10 PLAN DE TRABAJO</p> <p>DT-11 ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS</p> <p>DT-12 CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS</p>
ANEXO 2	DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONTAR CON LOS RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA FORMA Y EN EL TIEMPO SOLICITADOS.
ANEXO 3	CURRICULUM DEL LICITANTE
ANEXO 4	ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURIDICA
ANEXO 5	DIRECCION DEL CORREO ELECTRONICO DEL LICITANTE
ANEXO 6	ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 DE LA LAASSP
ANEXO 7	DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
ANEXO 8	MANIFIESTO POR EL QUE SE AFIRME O NIEGUE VÍNCULOS CON LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE ESTABLECE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CONTRATACIONES
ANEXO 9	MANIFIESTO EN EL QUE SE INDICA QUE NO EJECUTA CON OTRO PARTICIPANTE ACCIONES QUE DEN VENTAJA INDEBIDA EN EL PROCEDIMIENTO
ANEXO 10	MANIFIESTO EN EL QUE SE INDIQUE QUE NO PODRÁ SUBCONTRATAR A OTRO LICITANTE QUE HAYA PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO
ANEXO 11	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SAT
ANEXO 12	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL
ANEXO 13	OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA EMITIDA POR EL INFONAVIT
ANEXO 14	DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES



ANEXO 15	CARTA DE CONFIDENCIALIDAD
ANEXO 16	CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA
ANEXO 17	TEXTO DE POLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
ANEXO 18	FORMATO DE MANIFESTACIÓN DE ESTRATIFICACIÓN POR SECTOR Y NÚMERO DE TRABAJADORES Y RANGO DEL MONTO DE VENTAS ANUALES.
ANEXO 19	FORMATO DEL CONTRATO
ANEXO 20	FORMATO PARA EVALUAR LA PERCEPCIÓN DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA.
ANEXO 21	MANIFESTACIÓN DE LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO
ANEXO 22	DECLARACION BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO
ANEXO 23	ACREDITACIÓN DE NACIONALIDAD MEXICANA
ANEXO 24	PROPUESTA ECONÓMICA



EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL **ARTÍCULO 134** CONSTITUCIONAL, ASÍ COMO A LOS **ARTÍCULOS 33, 35 FRACCIÓN I, 36 PARRAFO PRIMERO, 37, 39 FRACCIÓN I, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50** Y DEMÁS QUE RESULTEN APLICABLES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (EN ADELANTE LAASSP) **PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 16 DE ABRIL DE 2025, Y 39** DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, (EN ADELANTE RLAASSP), Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA, **SE CONVOCA A LOS INTERESADOS A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:**

1.-DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

1.A.- INFORMACIÓN DE LA CONVOCANTE.

1.A.1 RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD CONVOCANTE:

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.

1.A.2 DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONVOCANTE:

Av. TENIENTE AZUETA No. 9, COL. BURÓCRATA, MANZANILLO, COLIMA, C.P. 28250.

1.A.3 ÁREA CONTRATANTE Y SU DOMICILIO:

Gerencia de Administración y Finanzas, ubicada en Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata, C.P. 28250, en Manzanillo, Colima., Con Teléfono 013143311400 EXT. 71335 Y 71321

1.B.- MEDIO QUE SE UTILIZARÁ PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA Y CARÁCTER QUE TENDRÁ ÉSTA.

La presente **LICITACIÓN PÚBLICA** será de forma Electrónica y es de carácter Nacional. En esta Licitación Pública podrán participar todas las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana según lo indicado en el **artículo 39 fracción I de la LAASSP**, las cuales deberán contar con los recursos financieros, técnicos y humanos suficientes para garantizar el cumplimiento de la presente licitación en términos de eficiencia, calidad y tiempo, requeridos por la **Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V. (ASIPONA)**.

Con fundamento en el artículo **36 párrafo primero de la LAASSP**, esta Licitación será **Electrónica**, por lo que, los licitantes interesados deberán de participar a través de medios remotos de comunicación, conforme al “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado Plataforma”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, así como lo establecido en el numeral 3 de esta Convocatoria y a lo que se cita en **artículo 37 de la LAASSP**.

La **ASIPONA** no recibirá proposiciones a través de servicio postal o mensajería.

1.C.- NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.

La presente Licitación tiene el número de procedimiento: **LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025**





1.D.- RECURSOS QUE EJERCER.

Los recursos destinados para la contratación del contrato para el “SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026” objeto de la presente convocatoria, son propios y corresponden al ejercicio fiscal 2025 y 2026.

1.E.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA, LOS ANEXOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS Y, EN SU CASO, LOS FOLLETOS QUE SE ACOMPAÑEN.

Las proposiciones deberán presentarse sólo en idioma español. En caso de que se requiera anexos técnicos, folletos, catálogos y/o fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características, y calidad de estos, estos podrán presentarse en el idioma del país de origen, acompañados de una traducción simple al español.

1. F.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.

La **ASIPONA** cuenta con recursos presupuestales en la partida **33501** correspondiente al clasificador por objeto del gasto a “**Estudios e investigaciones**”, los cuales están sujetos al límite presupuestal asignado para la prestación de los servicios objeto de esta Licitación y de acuerdo al calendario presupuestal establecido por la SHCP, para el pago correspondiente; por lo cual, las adjudicaciones no podrán rebasar por ningún motivo el techo presupuestal asignado y los precios deberán ser aceptables y convenientes de conformidad con los **artículos 35, 47 y 48 de la LAASSP**.

El fallo de la asignación del servicio queda sujeto a la disposición financiera para cada Ejercicio Fiscal y no tendrá ninguna repercusión o reclamo de carácter jurídico de ninguna índole contra la Institución convocante, la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V.

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

2.A.- INFORMACIÓN NECESARIA PARA IDENTIFICAR LOS SERVICIOS A PRESTAR.

El objeto de la presente licitación es la contratación relativa al “SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026”. Las características específicas del servicio, así como las cantidades que se requieren, se encuentran detalladas en el **ANEXO 1 (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN)**, el cual forma parte integrante de la Convocatoria, por lo que los licitantes deberán presentar sus propuestas conforme a lo establecido en dicho Anexo.

2.B. DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE ESTA LICITACIÓN PÚBLICA.

Vigencia del contrato.

El licitante que resulte adjudicado deberá prestar los servicios materia de la presente licitación. La vigencia del servicio iniciará el **15 de septiembre del 2025** y terminará el **31 de agosto del 2026**.

Lugar para prestar los servicios objeto de esta Licitación Pública.





Se realizará en las instalaciones del Puerto de Manzanillo, ubicado en Av. Teniente Azueta No. 9, Colonia Burócrata, C.P. 28250, en Manzanillo Colima y de conformidad a las características técnicas señaladas en el **Anexo 1** de las presentes bases. Dicha entrega será supervisada y aceptada por la **Gerencia de Operaciones**, teniendo como apoyo técnico-operativo a la **Subgerencia de Ecología**.

Para poder participar en este proceso, es requisito indispensable el que cada licitante presente su oferta en estricto apego a esta Convocatoria, debiendo abstenerse de realizar propuestas o consideraciones ajenas a las mismas.

2.C. CONFIDENCIALIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

El licitante deberán presentar una carta de confidencialidad en papel membretado, firmada por su representante legal o apoderado legal en la que declare, que en caso de resultar adjudicado, que la información proporcionada por la **ASIPONA**, y aún aquella que recopilen en el proceso de la prestación de los servicios, será resguardada con estricta confidencialidad y bajo la responsabilidad absoluta de la persona física o moral, sin perjuicio de las sanciones administrativas y penales que se apliquen por violación, en caso de divulgación, publicación de la misma, dar a conocer a terceros en forma directa o a través de interpósita persona o cualquier otro uso no autorizado por la **ASIPONA** o quien tenga derecho a ello. Toda vez que dicha información, es confidencial y propiedad exclusiva de la **ASIPONA** en forma permanente (**ANEXO 15**)

2.D. ADJUDICACIÓN.

La adjudicación se efectuará por **PARTIDAS** a aquel (los) proveedor (es) a través de un **CONTRATO FIJO** al (os) licitante (s) que ofrezca los servicios objeto de la presente Licitación con la mejor propuesta, que obtengan el mayor número de puntos en la evaluación de las propuestas técnica, legal-administrativa y económica y que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, el tiempo de entrega solicitado y otorguen la garantía mínima que establecen estas bases.

La Adjudicación se efectuará a un solo proveedor a través de un contrato fijo.

El presupuesto definitivo a ejercer está sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación para los Ejercicios Fiscales 2025 y 2026 por parte de la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, por lo que el cumplimiento de las obligaciones de esta licitación, queda sujeta para fines de ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria con que cuente la ASIPONA, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para esos ejercicios fiscales apruebe la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, sin responsabilidad alguna para la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo SA de CV.

2.E. CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN CONTRATARSE.

El contrato podrá modificarse por ampliación a los requerimientos, de acuerdo con el **artículo 74** de la **LAASSP**.

En virtud de lo anterior, los casos en que podrán otorgarse prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales serán:

Cuando ocurran causas de fuerza mayor o de caso fortuito, el **PROVEEDOR** podrá solicitar a la **ASIPONA** le sea otorgada una prórroga para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, siempre y cuando lo realice previamente al vencimiento del plazo pactado. Esta solicitud deberá ser presentada en escrito dirigido al servidor público que administre el contrato, el cual determinará la procedencia de otorgar dicha prórroga estableciendo las razones para ello y señalando la forma y términos en que deberán modificarse el contrato, para la elaboración del convenio correspondiente.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA.





3.A.1- PLAZOS Y FECHAS PARA LA ADQUISICIÓN DE CONVOCATORIA Y DE LOS ACTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.	
Lugar de publicación de la Convocatoria.	1) Plataforma: https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/
Fecha de publicación de la Convocatoria.	15 de agosto de 2025
Fecha de publicación del resumen de la Convocatoria en el Diario Oficial de la Federación.	19 de agosto de 2025
Costo de la Convocatoria	No tiene costo. (Artículo 41 de la LAASSP).

3.A.2.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LOS ACTOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

ACTO	FECHA	HORA	LUGAR
Visita a las instalaciones	No aplica	No aplica	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.
Junta de Aclaraciones.	01 de septiembre de 2025	15:00 horas	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.
Acto de Presentación y Apertura de Propositiones.	09 de septiembre de 2025	16:00 horas	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.
Fallo.	11 de septiembre de 2025	10:00 horas	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.
Firma de Contrato	12 de septiembre de 2025	12:00 horas	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.
Presentación de fianza (garantía de cumplimiento)	Presentar con fecha de expedición a más tardar del 22 de septiembre de 2025	No aplica	Av. Teniente Azueta No. 9, col. Burócrata, Manzanillo, Colima, C.P. 28250.

3.B.- FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS.

3.B.1.- ACTO DE VISITA AL SITIO.

No se realizará acto de visita al sitio, en caso de existir dudas por parte de los licitantes, éstas se atenderán conforme al numeral **3.B.2** de esta convocatoria.

3.B.2.- ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.

A celebrarse el día **01 de septiembre de 2025**, a las **15:00 horas** en la sala de Licitaciones de La **ASIPONA** ubicada en Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata, C. P. 28250, en Manzanillo, Colima., con teléfono (01) 314 3311 400 ext. 71335 y 71321.





Aquellos interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria deberán de realizarlo, a través de la **PLATAFORMA** en ComprasMX, para lo cual **deberán enviar el escrito** en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante. Una vez enviado el escrito a través de la **PLATAFORMA**, esta emitirá el acuse electrónico respectivo.

La junta de aclaraciones se llevará a cabo conforme a lo dispuesto en los **artículos 43 y 44 de la LAASSP**, así como **45 y 46 del RLAASSP**.

3.B.2.1 REQUISITOS PARA LAS SOLICITUDES DE ACLARACIONES.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de **manera concisa y estar directamente vinculadas** con los puntos contenidos en la presente Convocatoria a la licitación, **indicando el numeral o punto específico** con el cual se relaciona. Los licitantes deberán presentar su solicitud de aclaración por medios electrónicos en la **PLATAFORMA**.

Las solicitudes de aclaración que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas por la **ASIPONA**.

La **ASIPONA** estará obligada a dar contestación, en forma clara y precisa, a las **solicitudes de aclaración realizadas por los licitantes** en la Junta de Aclaraciones.

Las solicitudes de aclaración con fundamento el **artículo 44 de la LAASSP** deberán enviarse a través de la Plataforma, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones.

El acto será presidido por un servidor público designado por la **ASIPONA**, quien deberá ser asistido por un representante del área técnica o usuaria de los servicios objeto de las contrataciones, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos de los solicitantes relacionados con los aspectos contenidos en la Convocatoria.

Al terminar la Junta de Aclaraciones se levantará un acta en la que se harán constar los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas de la **ASIPONA**. Dicha acta será incorporada en la **PLATAFORMA** al concluir el acto, en la sección de anexos.

La **ASIPONA**, para efectos de notificación personal, difundirá el acta el mismo día de su celebración en la **PLATAFORMA**, de conformidad con el **artículo 50 de la LAASSP**.

3.B.3.- REQUISITOS PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

A celebrarse el día **09 de septiembre del 2025**, a las **16:00 horas** en la sala de Licitaciones de La **ASIPONA** ubicada en Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata, C.P. 28250, en Manzanillo, Colima., con teléfono (01) 314 3311 400 ext. 71335 y 71321.

Los licitantes enviarán sus proposiciones, a través de la **PLATAFORMA**, y la proposición deberá ser firmada utilizando la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.



Los archivos deberán contener la documentación legal-administrativa, técnica y económica, así como la de conformidad con lo solicitado en la presente Convocatoria a la licitación.

Una vez recibidas las proposiciones, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido; por lo que, en el caso de que algún licitante omita la presentación de algún documento o faltare algún requisito, no serán desechadas en ese momento, haciéndose constar ello en el formato de recepción de los documentos que integran la proposición. Con posterioridad se realizará la evaluación integral de las proposiciones, el resultado de dicha revisión o análisis se dará a conocer en el fallo correspondiente.

Se levantará el acta que servirá de constancia en la que se hará constar el importe de cada propuesta económica presentada por los licitantes; se señalará el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación. El fallo podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo no exceda de los veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo.

Dicha acta será incorporada en la **PLATAFORMA** al concluir el acto, en la sección de anexos.

La **ASIPONA**, para efectos de notificación personal, difundirá el acta el mismo día de su celebración en la **PLATAFORMA**, de conformidad con el **artículo 50 de la LAASSP**.

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, **deberán estar foliados** en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnicas, legal-administrativa y económica, así como el resto de los documentos que envíe el licitante.

En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la **ASIPONA** no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la **ASIPONA** tampoco podrá desechar la proposición.

La **ASIPONA**, a través de la **Unidad Compradora**, tomará como **NO** presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la **Unidad Compradora**, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la **ASIPONA**.

Cuando por causas ajenas a la **PLATAFORMA** o a la **Unidad Compradora**, no sea posible iniciar o continuar con el acto de presentación y apertura de proposiciones, el mismo se podrá suspender de manera fundada y motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto la **Unidad Compradora** difundirá en la **PLATAFORMA** la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto.

La **ASIPONA** no recibirá proposiciones a través de servicio postal o mensajería.

3.B.3.1. NOTIFICACIÓN DE LAS ACTAS DEL PROCESO LICITATORIO.

Las respuestas relativas a las aclaraciones presentadas por los licitantes, al acto de presentación y apertura de proposiciones, y a la junta pública en la que se dé a conocer el fallo, serán incorporadas en la **PLATAFORMA** al concluir dichos actos, en la sección de Anexos, en el entendido de que este procedimiento sustituye la notificación personal. (**Artículo 50 segundo párrafo de la LAASSP**).

3.C.- RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES POR SERVICIO POSTAL O MENSAJERÍA.



De acuerdo con el **Artículo 36 párrafo primero.**, este procedimiento es por medio Electrónico, por lo que la **ASIPONA** no recibirá proposiciones a través de servicio postal o mensajería.

3.D.- RETIRO DE PROPOSICIONES.

Después de la fecha y hora señalada en el **numeral 3.A.2**, no se recibirá ninguna propuesta, precisando que, una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, estas no podrán retirarse o dejar sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de Licitación hasta su conclusión.

3.E.- PROPOSICIONES CONJUNTAS.

Los interesados en participar podrán realizar una **propuesta conjunta de proposiciones**, siempre y cuando den cumplimiento a lo establecido para ello en los párrafos cuarto, quinto y sexto del **artículo 45 de la LAASSP**, y **artículo 44 del RLAASSP**, al efecto que los interesados podrán agruparse para presentar una proposición en electrónico, conforme a lo siguiente:

Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación;

Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de participación conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
- d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

El convenio a que hace referencia el tercer párrafo al presente numeral se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos;

Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por la Convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación.

El integrante que envíe la propuesta en participación conjunta por el medio remoto denominado **PLATAFORMA**, deberá de hacer mención en el sistema que su participación es conjunta, habilitando la opción **SI** en el campo correspondiente.



3.F.- FORMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES.

Las proposiciones técnicas, legales-administrativas y económicas deberán ser presentadas a través de la **PLATAFORMA**, en hoja membretada del licitante, las cuales emplearán los medios de identificación electrónica establecidos por la propia Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno. Toda la documentación que se integre deberá de estar 100% legible.

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquellos distintos a esta, deberán estar foliados para efectos de identificación en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnicas y económicas y la documentación legal-administrativa, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

En caso de que alguna o algunas de las hojas de los documentos mencionados carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la Convocante no podrá desechar la proposición. (**Artículo 50 último párrafo del RLAASSP**).

Para considerar los escritos debidamente válidos, todos los Anexos que se requiera la leyenda “**Bajo protesta de decir verdad**”, deberán de contenerla invariablemente y podrán ser avalados por la firma del representante legal o apoderado, debidamente acreditados, la falta de la leyenda anterior **será motivo o causal de desechamiento**.

La propuesta técnica del licitante, **no deberán indicar precios y costos**.

Los licitantes solo podrán presentar una proposición por la presente licitación.

3.G. REQUISITOS GENERALES PARA LA PARTICIPACIÓN.

Las personas que deseen participar en la licitación no deberán encontrarse en alguno de los supuestos del **artículo 71 y artículo 90** de la **LAASSP**.

Las personas que deseen participar en la licitación deberán cumplir con lo establecido en los **artículos 45 de la LAASSP, 35, 39, 40 y 41 del RLAASSP**.

Podrán participar personas físicas y morales cuyo objeto y/o actividad se encuentre relacionada con los servicios objeto de la presente licitación.

Los licitantes que deseen participar con el *carácter de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES)*, **deberán acreditar su estratificación** que los clasifique con tal carácter y deberán enviar un manifiesto en hoja membretada del licitante y firmada por el apoderado o representante legal, declarando bajo protesta de decir verdad que el licitante cuenta con el carácter de micro, pequeña o mediana empresa (**ANEXO 18**).

3.G.1 DOCUMENTACION LEGAL-ADMINISTRATIVA.

La documentación legal-administrativa se evalúa dentro de la propuesta económica del licitante y deberán presentarse conforme a lo siguiente:

Deberán ser clara y precisa.

Se presentará en idioma español, así como todos y cada uno de los documentos que la integran, y en caso de presentar alguno en idioma distinto, deberán estar acompañado de su respectiva traducción simple.



La documentación legal-administrativa y las propuestas técnicas y económicas que no contengan cualquiera de los requisitos mencionados, se verán afectadas en su solvencia y serán desechadas.

Ninguna de las condiciones contenidas en el requerimiento legal-administrativo y las propuestas técnicas y las propuestas económicas presentados podrán ser modificadas o negociadas.

3.G.2 PROPUESTA TÉCNICA.

La propuesta técnica según se describe en el **ANEXO 1, SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026** deberán presentarse conforme a lo siguiente:

Deberán ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas mínimas de operación de los servicios que proponga, en concordancia con lo solicitado en el **ANEXO 1** de esta convocatoria, sin indicar costo.

Deberán detallar los requerimientos mínimos de garantía de calidad y tiempo de entrega, que el área requirente considere en la presente convocatoria y en su **ANEXO 1**, lo que garantizará a la **ASIPONA** el nivel de satisfacción de los **SERVICIOS** que contratará.

Se presentará en idioma español, así como todos y cada uno de los documentos que la integran, y en caso de presentar alguno en idioma distinto, deberán estar acompañado de su respectiva traducción simple.

Los licitantes deberán enviar sus proposiciones, a través de la **PLATAFORMA**, y la proposición deberá ser firmada utilizando la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. Adicionalmente el licitante deberá de firmar autógrafamente cada uno de los anexos adicionalmente a la firma electrónica.

3.G.3 PROPUESTA ECONÓMICA.

La propuesta económica del licitante, deberán presentarse conforme a lo siguiente:

Deberán ser clara y precisa.

Los precios ofertados deberán ser **fijos**, sin escalación, durante la vigencia del proceso de licitación y durante el periodo de contratación para el caso del proveedor que resulte adjudicado.

Se presentará en idioma español, así como todos y cada uno de los documentos que la integran, y en caso de presentar alguno en idioma distinto, deberán estar acompañado de su respectiva traducción simple.

Con fundamento en el **artículo 55 del RLAASSP**, si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos o discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera de estas, por lo que, de presentarse errores en la cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.

La **ASIPONA** procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro y en el acta de fallo. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desechada.



La documentación legal-administrativa, la propuesta técnica y económica que no contengan cualquiera de los requisitos mencionados, se verán afectadas en su solvencia y serán desechadas.

Ninguna de las condiciones contenidas en el requerimiento legal-administrativo y las propuestas técnicas y las propuestas económicas presentados podrán ser modificadas o negociadas.

3.H.- DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA QUE CONFORMA LA DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA Y LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.

NO APLICA

3.I.- ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL.

3.I.1.- EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA Y PARA LA SUSCRIPCIÓN DE PROPOSICIONES.

NO APLICA por tratarse de una **LICITACIÓN ELECTRÓNICA**, conforme al **artículo 36 párrafo primero** de la LAASSP.

3.J.- PARTE O PARTES DE LAS PROPOSICIONES QUE DEBERÁN RUBRICAR EL SERVIDOR PÚBLICO Y EL LICITANTE ELEGIDO EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

NO APLICA por tratarse de una **LICITACIÓN ELECTRÓNICA**, conforme al **artículo 36 párrafo primero** de la LAASSP.

3.K.- INFORMACIÓN SOBRE LA COMUNICACIÓN DEL FALLO Y FIRMA DEL CONTRATO.

3.K.1.- COMUNICACIÓN DEL FALLO.

En junta pública que se llevará a cabo el **11 de septiembre de 2025, a las 10:00 horas** en la Sala de Licitaciones de la **ASIPONA**, se dará a conocer el fallo de la licitación.

Por tratarse de un procedimiento de contratación realizado de conformidad con lo previsto en el **artículo 36 párrafo primero** de la **LAASSP**, el acto de fallo se difundirá a través de la **PLATAFORMA**, el mismo día que se emita.

Con fundamento en el **artículo 67 de la LAASSP**, con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo del contrato, mismo que se encuentra agregado a la presente Convocatoria como "**ANEXO 19**", obligándose a firmar el contrato en la fecha, hora y lugares previstos en el fallo, y en defecto de tal previsión, dentro de los quince días naturales siguientes al de la citada notificación.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad en términos del **Título Séptimo, Capítulo Primero de esta Ley**.

Cuando se advierta en el fallo la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por la convocante, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección, con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron



y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación, remitiendo copia de la misma al Órgano Interno de Control dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Si el error cometido en el fallo no fuera susceptible de corrección conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, el servidor público responsable dará vista de inmediato al Órgano Interno de Control, a efecto de que, previa intervención de oficio, se emitan las directrices para su reposición.

La **ASIPONA** levantará el acta de fallo de la licitación que contendrá en lo aplicable lo siguiente:

La relación de licitantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla.

La relación de licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de las proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno.

En caso de que se determine que el precio de una proposición no es aceptable o no es conveniente, se deberán anexar copia de la investigación de precios realizada o del cálculo correspondiente.

Nombre del o los licitantes a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación de la o las partidas, los conceptos y montos asignados a cada licitante.

Fecha, lugar y hora para la firma del contrato, la presentación de garantías y, en su caso, la entrega de anticipos, y Nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos que rijan a la convocante. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.

En caso de que se declare desierta la licitación, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron.

De no cumplir con los requisitos antes mencionados para proceder a la elaboración del contrato o si el licitante adjudicado NO concurre a la firma de este en la fecha señalada se procederá conforme a los supuestos establecidos en el Artículo 67 de la LAASSP.

3.K.2.- DOCUMENTOS QUE SE DEBERÁN PRESENTAR PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO.

El (los) licitante(s) ganador(es) (**adjudicado (s)**), deberá presentar dentro de los dos días hábiles siguientes a la notificación del fallo la siguiente documentación, tratándose de:

A) Personas Morales deberán presentar: copia simple y original o copia certificada, para su cotejo, de los documentos con los que se acredite la existencia legal y facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente, dichos documentos serán:

- 1.- Escritura pública en la que conste el acta constitutiva donde se acredite la existencia legal de la empresa licitante y, en su caso, sus modificaciones.
- 2.- Acta ante Notario Público en la que conste el poder del representante legal o apoderado, donde acredite sus facultades para suscribir el contrato, original en copia certificada.
- 3.- Alta Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.



- 4.- Constancia de Situación Fiscal no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 5.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales de acuerdo al Art. 32-D del Código Fiscal de la Federación (SAT, no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 6.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales de acuerdo al Art. 32-D del Código Fiscal de la Federación en materia de Seguridad Social. no mayor a 15 días naturales de la fecha de formalización del contrato
- 7.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de Vivienda emitida por el INFONAVIT. no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 8.- Caratula de estado de cuenta bancario no mayor a 3 meses de la fecha de formalización del contrato.
- 9.- Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de la fecha de formalización del contrato.
- 10.- Clave Única de Registro de Población del Representante Legal.
- 11.- Solicitud de inscripción en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de la Entidad, de conformidad con lo dispuesto en el **artículo 86 de la LAASSP** y el **artículo 105 del RLAASSP**, debiendo tener previo a la firma del Contrato su información completa en la **PLATAFORMA**.
12. Identificación vigente y copia simple de la misma. (Pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía) del representante legal.

B) En el caso de Personas Físicas, deberán presentar:

- 1.- Acta de nacimiento, copia certificada.
- 2.- Alta Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 3.- Constancia de Situación Fiscal no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 4.- Identificación vigente y copia simple de la misma. (Pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).
- 5.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales de acuerdo al Art. 32-D del Código Fiscal de la Federación (SAT). no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 6.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales de acuerdo al Art. 32-D del Código Fiscal de la Federación en materia de Seguridad Social. no mayor a 15 días de la fecha de formalización del contrato
- 7.- La opinión positiva del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de Vivienda emitida por el INFONAVIT. no mayor a un mes de la fecha de formalización del contrato
- 8.- Caratula de estado de cuenta bancario no mayor a 3 meses de la fecha de formalización del contrato.
- 9.- Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de la fecha de formalización del contrato.
- 10.- Clave Única de Registro de Población.



11.- Solicitud de inscripción en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de la Entidad, de conformidad con lo dispuesto en el **artículo 86 de la LAASSP** y el **artículo 105 del RLAASSP**, debiendo tener previo a la firma del Contrato su información completa en la **PLATAFORMA**.

3.K.3.- FIRMA DEL CONTRATO.

La formalización del contrato deberá realizarse, de acuerdo con el modelo que establece la presente Convocatoria como **ANEXO 19**, dentro de la fecha indicada en la notificación del fallo, conforme a lo señalado en el artículo **67 de la LAASSP**.

Si el licitante ganador no firma el contrato por causas imputables al mismo, conforme a lo señalado en el párrafo anterior, la **ASIPONA**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento. Tratándose de contrataciones en las que la evaluación se haya realizado mediante puntos y porcentajes o costo beneficio, se podrá adjudicar al segundo lugar, dentro del margen del diez por ciento de la puntuación, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

El licitante a quien se le adjudique el contrato no estará obligado a prestar los servicios, si la **ASIPONA**, por causas imputables a la Convocante, no firma el contrato. En este supuesto la **ASIPONA**, a solicitud escrita del licitante, cubrirá los gastos no recuperables en que hubiese incurrido para preparar y elaborar sus proposiciones, siempre que estos sean razonables, estén debidamente justificados y se relacionen directamente con la presente licitación.

Si el licitante ganador injustificadamente y por causas imputables al mismo, no formalizara el contrato adjudicado, la **ASIPONA** dará aviso a la SABG, para que dicho licitante sea sancionado en términos de los **artículos 89 y 90 de la LAASSP**.

Los derechos y obligaciones que deriven del o los contratos objeto de esta licitación no podrán ser cedidos, enajenados, grabados o transferidos a terceros por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia por parte del proveedor, con excepción de los derechos de cobro, y para tal efecto en este acto, la **ASIPONA** manifiesta su consentimiento para que el proveedor pueda ceder sus derechos de cobro a favor de un intermediario financiero, mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en cadenas productivas, conforme a lo previsto en las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, publicadas en el DOF el 28 de febrero de 2007. En caso de que el proveedor opte por ceder sus derechos de cobro a través de otros esquemas, requerirá previa autorización por escrito de la **ASIPONA**.

El representante del licitante adjudicado deberá presentarse a firmar el contrato el día **12 de septiembre del 2025 a las 12:00 horas** en la sala de licitaciones de ASIPONA Manzanillo.

El representante legal o apoderado legal del licitante adjudicado que firme el contrato deberá presentar dentro de los dos días hábiles siguientes a la notificación del fallo la información requerida en el numeral **3.K.2.- DOCUMENTOS QUE SE DEBERÁN PRESENTAR PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO**.

En el supuesto de que el proveedor **no se presente a firmar el contrato** por causas que le sean imputables, será sancionado en los términos del **artículo 67 de la LAASSP**.

Si de la información y documentación con que cuente la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno se desprende que las personas físicas o morales pretenden evadir los efectos de la inhabilitación, la **ASIPONA**, se abstendrá de firmar el contrato correspondiente.



En caso de discrepancia entre la convocatoria y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, de conformidad con el **artículo 81 fracción IV del RLAASSP**.

4.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

4.A. PROPUESTA TÉCNICA

4.A.1.-Especificaciones técnicas de los servicios objeto de esta licitación (ANEXO 1)

Descripción, especificaciones, y características de los servicios que se deberán entregar por parte del Licitante referente a la **CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA**.

4.A.2. Declaración bajo protesta de decir verdad de contar con los recursos humanos, técnicos, económicos y financieros necesarios para prestar los servicios en la forma y en el tiempo solicitado. (ANEXO 2)

Declaración **bajo protesta de decir verdad** de contar con los recursos humanos, técnicos, económicos y financieros necesarios para prestar los servicios en la forma y el tiempo señalado.

4.A.3. Curriculum del licitante. (ANEXO 3)

Formato libre en el que el licitante describa el Curriculum de su empresa, debiendo contener como mínimo datos generales de la empresa, principales clientes y proyectos relacionados con el presente procedimiento, certificaciones, permisos, autorizaciones, entre otros, relacionados con el objeto de la presente licitación.

4.B. DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA ECONOMICA

4.B.1. Formato de acreditamiento de la personalidad jurídica. (ANEXO 4)

Escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.

Así mismo, conforme a lo señalado en el **artículo 48 fracción V del RLAASSP**, los licitantes que participen ya sea por sí mismos, o a través de un representante, para acreditar su personalidad, deberán presentar un escrito en papel membretado del licitante, firmado por el representante legal o apoderado legal del licitante en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que la empresa que represento es de **nacionalidad mexicana** y que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su representada la propuesta correspondiente, el cual deberán contener los siguientes datos.

A.-Número de la LICITACIÓN.

B.-Del licitante:

- Nombre,
- Registro Federal de Contribuyentes,
- Domicilio (calle y número exterior e interior, si lo tiene, colonia, código postal, delegación o municipio, entidad federativa, teléfono, fax.),



- Correo electrónico
- Nombre de su apoderado o representante legal; tratándose de personas morales, además incluir el número y fecha de la escritura pública en la que consta el acta constitutiva de ser una empresa de nacionalidad mexicana y en su caso, sus reformas y modificaciones, señalando el nombre, número y el lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó, así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio,
- Relación de los accionistas y
- Descripción del objeto social (Solo podrán participar licitantes cuyo objeto social o constancia de situación fiscal y curriculum indique que puedan entregar los bienes objeto de la presente Licitación Pública), en caso de que se acredite con la revisión de sus documentos presentados, que su objeto social no corresponde a los bienes solicitados por esta Entidad convocante será desecha por INSOLVENTE.

C.-Del representante legal del licitante (en su caso):

- Nombre,
- Número y fecha de la escritura pública en la que consta que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número y lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó, fecha y datos de su inscripción al Registro Público de Comercio.

Cada licitante deberá de adjuntar al presente Anexo, en caso de ser persona moral, el acta constitutiva, el poder notariado, constancia de situación fiscal no mayor a un mes en donde se aprecie su actividad económica, comprobante de domicilio no mayor a tres meses, su caratula de datos bancarios y su Identificación oficial vigente del representante legal, si es persona física deberá de presentar su constancia de situación fiscal no mayor a un mes en donde se aprecie la actividad económica, su identificación oficial vigente, su acta de nacimiento, comprobante de domicilio no mayor a tres meses y su caratula de datos bancarios, en caso de no presentar dicha documentación, su propuesta será desechada por considerarse INSOLVENTE.

4.B.2. Dirección de correo electrónico del Licitante. (ANEXO 5)

Formato libre en el que el licitante describa su Correo electrónico de su empresa relacionados con el objeto de la presente licitación.

4.B.3. Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP (ANEXO 6)

Carta en papel membretado del licitante, firmada por su representante legal o apoderado legal, en la que declare **bajo protesta de decir verdad**, que el licitante no se encuentra en ninguno de los supuestos establecidos por los artículos 71 y 90 penúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

4.B.4. Declaración de integridad (ANEXO 7)

Carta en papel membretado del licitante, firmada por su representante legal o apoderado legal, en la que manifiesten **bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la **ASIPONA**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (**artículo 40 fracción IX de la LAASSP**).



4.B.5. Manifiesto por el que se afirme o niegue vínculos con las personas servidoras públicas que establece el protocolo de actuación en contrataciones (ANEXO 8)

Escrito en hoja membretada del LICITANTE, debidamente firmado por la persona facultada para ello, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, donde afirme o niegue, los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones; al cual deberá acompañar el Acuse(s) de recibo y manifiesto(s) de sus vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como de posibles conflictos de interés, con los servidores públicos que intervienen en el procedimiento.

El proveedor deberá presentar el Acuse del manifiesto en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos, mismo que puede ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf> de conformidad con lo establecido en los numerales **3, 4, 5 y 6** del Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

De conformidad con los numerales **3, 4, 5 y 6** del Anexo Segundo del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, que a la letra dice:

“... **3.** Los particulares personas morales que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo:

- a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
- b) Director general, gerente general, o equivalentes;
- c) Representantes legales, y
- d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.

4. A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares formularán el manifiesto por única vez cuando tengan la intención de participar en los siguientes procedimientos:

- I. Contrataciones públicas;
- II. Otorgamiento y prórroga de concesiones, y
- III. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones. Fracción reformada por Acuerdo DOF 28/02/2017. Gerencia del Centro Alterno Subgerencia de Administración Página 31 de 53

5. El manifiesto incluirá los vínculos o relaciones entre el particular y los servidores públicos que a continuación se indican:

- I. Presidente de la República;
- II. Secretarios de Estado;
- III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República;
- IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; V. Procurador General de la República;
- V. Titulares de entidades;
- VI. Titulares de órganos reguladores coordinados;
- VII. Subprocuradores o titulares de fiscalías especializadas;
- VIII. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados;
- IX. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias;
- X. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y



XI. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.

6. Los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica www.gob.mx/sfp, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten. ...”

4.B.6. Manifiesto en el que se indica que no ejecuta con otro participante acciones que den ventaja indebida en el procedimiento (ANEXO 9)

Escrito en hoja membretada del **LICITANTE** en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento.

4.B.7. Manifiesto en el que se indique que no podrá subcontratar a otro licitante que haya participado en el procedimiento (ANEXO 10)

Escrito en hoja membretada del **LICITANTE**, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar ganador, no podrá subcontratar a otro **LICITANTE** que haya participado en el procedimiento.

4.B.8. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT (ANEXO 11)

OPINIÓN POSITIVA de cumplimiento de las obligaciones fiscales emitido por el **SAT**, conforme a lo señalado en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Los licitantes deberán presentar a la **ASIPONA** el documento vigente expedido por el **SAT** durante el proceso de invitación con una vigencia de hasta **30 días** anteriores al **acto de presentación y apertura de proposiciones**. El licitante que resulte ganador deberá de cumplir con el **numeral 3.K.2.** de las bases. La **ASIPONA** se reserva el derecho de solicitar el mencionado oficio en cualquier momento durante la vigencia del contrato para quien resulte ganador.

4.B.9. Opinión de cumplimiento en materia de seguridad social (ANEXO 12)

OPINIÓN POSITIVA de cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social emitido por el **IMSS**, conforme a lo señalado en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Los licitantes deberán presentar a la **ASIPONA** el documento vigente expedido por el **IMSS** durante el proceso de invitación con una vigencia de hasta **15 días** anteriores al **acto de presentación y apertura de proposiciones**. El licitante que resulte ganador deberá de cumplir con el **numeral 3.K.2.** de las bases. La **ASIPONA** se reserva el derecho de solicitar el mencionado oficio en cualquier momento durante la vigencia del contrato para quien resulte ganador.

4.B.10. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de vivienda emitida por el INFONAVIT (ANEXO 13)

OPINIÓN POSITIVA de cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos emitido por el **INFONAVIT**, conforme a lo señalado en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Los licitantes deberán presentar a la **ASIPONA** el documento vigente expedido por el **INFONAVIT** durante el proceso de invitación con una vigencia de hasta **30 días** anteriores al **acto de presentación y apertura de proposiciones**. El licitante que resulte adjudicado deberá de cumplir con el **numeral 3.K.2.** de las bases. La **ASIPONA** se reserva el derecho de solicitar el mencionado oficio en cualquier momento durante la vigencia del contrato para quien resulte ganador.

4.B.11. Domicilio para recibir notificaciones (ANEXO 14)

Formato libre en el que el licitante describa el domicilio para recibir notificaciones debiendo contener el nombre completo del domicilio, número, código postal, municipio y estado, anexas la **evidencia fotográfica de la fachada**, debiendo agregar también el documento que lo acredite. El domicilio para recibir notificaciones debe de **coincidir con el domicilio fiscal**.

4.B.12. Carta de confidencialidad. (ANEXO 15)



Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante o apoderado legal, en la que declare que por la naturaleza de los bienes a adquirir es indispensable guardar absoluta confidencialidad, conforme a lo señalado en el **numeral 2.C.** de esta convocatoria.

4.B.13. Carta de aceptación de la convocatoria (ANEXO 16)

Carta en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, de aceptación de la convocatoria de la licitación.

4.B.14. Texto de póliza de fianza del 10% de garantía de cumplimiento del contrato. (ANEXO 17)

Texto de fianza a adquirir para garantizar el **CONTRATO**, misma que será por un monto del **10% (Diez por ciento)** del **CONTRATO** a firmar, con la cual se garantiza la entrega de los **BIENES o SERVICIOS** por parte del **PROVEEDOR** y será entregada a más tardar dentro de los **10 (diez)** días naturales siguientes a la firma del contrato, de no cumplir con dicha entrega, la **ASIPONA** podrá determinar la rescisión del contrato y remitir el asunto al **OIC** para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el **artículo 90, fracción III** de la **LAASSP**.

El presente **ANEXO** se deberá de copiar y pegar a su proposición, aceptando su contenido, al igual que el resto de la proposición podrá firmar el presente **ANEXO**.

4.B.15. Formato de manifestación de estratificación por sector y número de trabajadores y rango del monto de ventas anuales. (ANEXO 18)

Declaración del tipo de empresa, así como su giro comercial (industria, Comercio o Servicios) de conformidad con la Estratificación de empresas micro, pequeñas, medianas y grandes.

4.B.16. Formato del contrato (ANEXO 19)

Con fundamento en el **artículo 40 fracción XIX** de la **LAASSP**, se adjunta como **(ANEXO 21)** el Modelo del Contrato que será empleado para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente Licitación. El cual contiene en lo aplicable, los términos y condiciones previstos en los **artículos 66 y 68** de la **LAASSP**, mismos que serán obligatorios para el licitante que resulte adjudicado, en el entendido de que su contenido será adecuado, en lo conducente, con motivo de lo determinado con la(s) respuesta(s) de las solicitudes de aclaraciones y a lo que de acuerdo con lo ofertado en las proposiciones del licitante, le haya sido adjudicado el fallo.

En caso de discrepancia, en el contenido del Contrato en relación con el de la presente Convocatoria, prevalecerá lo estipulado en esta última, así como el resultado de las respuestas a las solicitudes de aclaraciones.

El presente **ANEXO** se deberá de copiar y pegar a su proposición, aceptando su contenido, al igual que el resto de la proposición se deberá de firmar el presente **ANEXO**.

Este **ANEXO** esta susceptible a cambio dependiente de las condiciones del servicio del desarrollo del procedimiento objeto de adjudicación y del área Jurídica de la entidad Convocante.

4.B.17. Formato para evaluar la percepción de transparencia del procedimiento de licitación pública. (ANEXO 20)

Encuesta de Transparencia del procedimiento de Licitación Pública No. **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026** hace constar su aceptación de dicho formato que deberán presentar, en su caso, al finalizar el Fallo de la presente licitación.

4.B.18. Manifestación de la fracción V del artículo 71 de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público (ANEXO 21)



Declaración **bajo protesta de decir verdad** que por parte del **LICITANTE** no participan personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, en los términos de la **Fracción V del Artículo 71 de la Ley**.

4.B.19. Declaración bajo protesta de decir verdad, de no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público (ANEXO 22)

Carta en papel membretado del licitante, firmada por cada miembro de la sociedad, en la que declaren **bajo protesta de decir verdad**, que no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público.

4.B.20. Acreditación de Nacionalidad Mexicana (ANEXO 23)

Formato libre en el que el licitante manifieste si cuenta con nacionalidad mexicana.

4.C. PROPUESTA ECONOMICA

4.C.1 Propuesta económica. (ANEXO 24)

Catálogo de conceptos con precios unitarios, con el cual el **LICITANTE** presenta los precios unitarios de todos los conceptos con número y letra; la suma de los importes totales de todos los conceptos representa el monto total de la proposición, la que deberá anotarse con número y letra.

Deberá presentarse totalmente elaborado por el licitante, en hojas con el membrete de su empresa. Presentará los precios unitarios detallados de todos y cada uno de los conceptos contenidos en este catálogo.

5.-CONDICIONES DE PRECIOS.

La **ASIPONA** requiere que los precios cotizados para el servicio objeto de la presente licitación sean fijos.

Precios fijos: Se entiende por precios fijos los que no están sujetos a ninguna variación y se mantienen así desde el momento de la presentación y apertura de las proposiciones hasta la entrega y facturación correspondiente de los servicios.

Cuando con posterioridad a la adjudicación de un contrato se presenten circunstancias económicas de tipo general, como resultado de situaciones supervenientes ajenas a la responsabilidad de las partes, que provoquen directamente un aumento o reducción en los precios de los servicios aún no suministrados o aún no pagados, y que por tal razón no pudieron haber sido objeto de consideración en la propuesta que sirvió de base para la adjudicación del contrato correspondiente, la **ASIPONA** reconocerá incrementos o requerirá reducciones, conforme a los lineamientos que expida la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

6.-INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El proveedor, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, y para responder de los defectos, vicios ocultos y calidad de los servicios prestados; así como de cualquier otra responsabilidad, deberá presentar la garantía de cumplimiento de conformidad con los **artículos 69** de la **LAASSP** y **79** del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria **por un importe equivalente a un 10% (Diez por ciento) del monto total del contrato adjudicado antes de I.V.A., a favor de la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V.**; a más tardar dentro de los **10 (diez)** días naturales siguientes a la firma del contrato, de no cumplir con dicha entrega, la **ASIPONA** podrá determinar la rescisión del contrato y remitir el asunto al OIC para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el **artículo 90, fracción III de la LAASSP**.

El proveedor deberá entregar póliza de fianza otorgada en estricto apego al **ANEXO 19** de esta convocatoria.



La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad del proveedor, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el contrato, y de ninguna manera impedirá que la **ASIPONA** reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del contrato o modificación al plazo, el proveedor se obliga a entregar a la **ASIPONA** al momento de la formalización respectiva los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

El proveedor adjudicado acepta expresamente que la garantía expedida para garantizar el cumplimiento se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial.

Manifiesta expresamente el proveedor que resulte adjudicado, su conformidad para que la fianza que garantice el cumplimiento del contrato adjudicado permanezca vigente durante toda la substanciación de los juicios o recursos legales que interponga con relación a dicho contrato, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la autoridad competente.

La **ASIPONA** a través de la **Gerencia de Administración y Finanzas**, sita en Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata, C. P. 28250, en Manzanillo, Colima., con teléfono 013143311400 ext. 71335 Y 71321, previa verificación por escrito con el área requirente, dará al proveedor su autorización por escrito para que proceda a recuperar y en su caso liberar la póliza de la fianza o garantía correspondiente, de conformidad con lo señalado en el texto de la misma; siempre y cuando éste acredite haber cumplido con la condición pactada en dicho contrato y a entera satisfacción de la **ASIPONA**.

6.A.-CASOS EN QUE SE APLICARÁ LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía de cumplimiento del contrato se podrá hacer efectiva por la **ASIPONA**, cuando se presente de manera enunciativa y no limitativa en alguno de los siguientes casos:

- Previa sustanciación del procedimiento de rescisión.
- Cuando por causas imputables el proveedor incumpla con cualquiera de las condiciones pactadas en el contrato y consecuentemente se le rescinda el mismo.
- Cuando se haya vencido el plazo para el inicio de la vigencia del contrato y el proveedor por sí mismo o a requerimiento de la **ASIPONA**, no sustente debidamente las razones del incumplimiento en el inicio, previo agotamiento de las penas convencionales respectivas.
- En su caso, de manera inmediata por reclamo directo a la Afianzadora.
- Cuando se detecten vicios ocultos o defectos de la calidad de los servicios recibidos.

7.-CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARA EL CONTRATO RESPECTIVO.

Para evaluar las proposiciones técnicas y económicas la **ASIPONA** considerará los principios de transparencia, igualdad, imparcialidad, claridad, objetividad y precisión y verificará que las proposiciones aseguren a la **ASIPONA**, las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Será considerado únicamente el licitante y las proposiciones que cumplan con todos y cada uno de los requisitos establecidos en esta convocatoria.



Sólo será considerada aquella proposición que cubra el cien por ciento de las características requeridas en términos del **ANEXO 1** de esta convocatoria.

Los criterios que aplicará el área solicitante y/o el área técnica para evaluar las proposiciones, se basará en la información documental presentada por los licitantes conforme al **Numeral 4**, el cual forma parte de la presente Convocatoria, observando para ello, lo previsto en el **artículo 47** de la **LAASSP**.

La **ASIPONA** utilizará el criterio de **Evaluación por puntos y porcentajes**, mediante el cual solo se adjudicará el contrato al licitante cuya proposición haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, con fundamento en los **artículos 47** de la **LAASSP** y **52** del **RLAASSP**, así como el **Artículo Segundo, Sección Cuarta, Lineamiento Décimo** del “Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”, publicado en el DOF el día 9 de septiembre del 2010.

El criterio de evaluación de las proposiciones se basará en la información documental presentada por los licitantes conforme al **Numeral 4**, observando para ello lo previsto en los **artículos 47 y 48** de la **LAASSP**. La evaluación de la propuesta técnica será efectuada por el área requirente y, en su caso, con la participación de un asesor técnico de la **ASIPONA**. La puntuación o unidad porcentual mínima a obtener en la propuesta técnica para ser considerada solvente y, por tanto, no ser desechada, será de **cuando menos 45 de los 60 puntos o porcentajes posibles** de obtener, de conformidad con la Sección Cuarta, numeral Décimo Primero del Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.

7.A.- EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.

La documentación legal-administrativa se evalúa dentro de la propuesta económica del licitante y deberán presentarse conforme a lo siguiente:

La evaluación de la documentación legal-administrativa será efectuada por el área contratante y, en su caso, con la participación de un asesor técnico de la ASIPONA.

Se analizarán los documentos enviados por los licitantes.

Tratándose de documentos o manifiestos presentados **bajo protesta de decir verdad** de conformidad con lo previsto en el **artículo 39 penúltimo párrafo del RLAASSP**, se verificará que dichos documentos cumplan con los requisitos solicitados.

7.B.- EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.

La evaluación de la propuesta técnica será efectuada por el área solicitante y, en su caso, con la participación de un asesor técnico de la ASIPONA.

Se verificará que la propuesta técnica incluya la información, los documentos y los requisitos solicitados en la Convocatoria.

Se verificará documentalmente que los servicios ofertados, cumplan con las especificaciones técnicas y requisitos solicitados en esta Convocatoria, así como aquellos que resulten de las respuestas a las solicitudes de Aclaraciones.



No.	Rubros objeto de evaluación	Puntaje máximo
1	Capacidad Técnica del Licitante	20 pts.
2	Experiencia y Especialidad del Licitante	18 pts.
3	Propuesta de Trabajo	10 pts.
4	Cumplimiento de Contratos	12 pts.

Puntaje máximo: 60 pts.

La puntuación o unidades porcentuales a obtener en la propuesta técnica para ser considerada solvente y, por tanto, no ser desechada, será de **cundo menos 45 puntos** como mínimo de 60 máximos que se pueden obtener en su evaluación, en caso contrario, se desechará la misma por insolvente. La convocante realizará en primer término la evaluación de las propuestas técnicas y posteriormente las propuestas económicas, de acuerdo con lo siguiente:

REQUERIMIENTO DE LA CONVOCANTE	ACREDITACIÓN DE CUMPLIMIENTO	PUNTOS POR SUBRUBRO	PUNTOS POR RUBRO
1. CAPACIDAD TECNICA DEL LICITANTE			
CAPACIDAD DEL LICITANTE	<p>DT-01 Capacidad técnica del licitante en asuntos relacionados con el estudio objeto del procedimiento de contratación (Anexo1): El licitante participante deberá demostrar la capacidad en el que acredite que ha prestado servicios de similar naturaleza, características, volumen, complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente CONVOCATORIA, por lo que deberá presentar listado de los estudios y proyectos relacionados con el presente servicio, con una vigencia no mayor a 10 años (2014-2024) donde demuestres su capacidad técnica, en dicho listado deberá anexar a cada contrato su propuesta técnica para demostrar que son de naturaleza similar, el listado debe venir numerado y ordenado del contrato más antiguo al más actual, la información contenida debe ser visible y los anexos deben venir ordenados conforme al listado. En caso de no presentar anexos no se tomarán en cuenta.</p> <p>Se considerarán servicios de naturaleza similar aquellos que integran contratos de monitoreos en las materias descritas en el estudio objeto de contratación (ANEXO 1) y/o contratos de elaboración de Manifestaciones de Impacto Ambiental federales.</p> <p>El listado deberá contener: tipo y número de instrumento jurídico, razón social del cliente, vigencia, objeto del servicio relacionado con el presente procedimiento y datos de contacto, con los cuales el ASIPONA podrá verificar la información.</p>	3	20



	<p>Aquel licitante que no presente listado de estudios o proyectos que cumplan con los requisitos descritos en los párrafos que anteceden, se le otorgará 0(cero) puntos.</p> <p>DT-02 Conocimientos sobre la materia (Anexo 1): El licitante participante deberá demostrar los conocimientos sobre la materia en el servicio solicitado, al presentar el Currículum de la empresa y el Curriculum Vitae de los profesionistas que intervendrán en el proyecto, mismos que se cotejará con los referenciados con el Esquema Estructural (DT-11) y demostrando los proyectos en los que han participado de acuerdo con el ramo o apartado en el que intervendrá dentro del proyecto. Deberá especificar por cada trabajo o cliente los generales del patrón o cliente, fechas de inicio y fin en la que se presentó el servicio o trabajo, las actividades realizadas, con las referencias correspondientes (teléfono y correo electrónico) para estar en posibilidades de corroborar los datos. Además, deberá de presentar copia de la certificación ante la EMA para el o los laboratorios según las materias solicitadas monitorear en el ANEXO 1</p> <p>Al licitante que presente el Curriculum de la empresa y que cumpla con los requisitos indicados en el párrafo anterior se le otorgarán 2 puntos.</p> <p>Al licitante que presente el Curriculum Vitae de la totalidad de los profesionistas que intervendrán en el proyecto y que cumpla con los requisitos indicados en el primer párrafo se le otorgarán 2 puntos.</p> <p>Al licitante que presente la certificación ante la EMA de los laboratorios a utilizar se le otorgarán 2 puntos. Este puntaje se dará a los participantes en la partida de Calidad de agua y Sedimentos.</p> <p>Para el caso de las partidas 2, 3 y 4 se asignarán los puntos 3 puntos por Curriculum de la empresa y 3 puntos por Curriculum de profesionistas, cumpliendo con las características requeridas en los párrafos anteriores.</p> <p>En caso de no cumplir con los requisitos solicitados en los párrafos anteriores o no presentar Curriculum de la empresa o profesionistas y/o la certificación ante la EMA para laboratorios, se le otorgará 0 (cero) puntos.</p>	6	
<p>RELACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS</p>	<p>DT-03 Relación y características de los materiales y equipos: El licitante deberá de presentar bajo protesta de decir verdad un documento en formato libre en el que se comprometa a suministrar la totalidad de los bienes y servicios que requerirá para la realización del proyecto, misma que se cotejara con la metodología a utilizar por parte del licitante, en el documento se debe detallar las características del bien y servicio a entregar, junto con la cotización formal o factura en caso de contar con los bienes (la cotización debe contener los datos de contacto para que pueda ser validada, en caso de que así lo determine el área requirente). Se deberá incluir una tabla resumen en la que enliste todos los bienes o servicios que requerirá para el desarrollo de los trabajos y las facturas o cotizaciones correspondiente en su caso</p> <ul style="list-style-type: none"> Se asignarán 4 puntos si el licitante presenta el documento bajo protesta de decir verdad en el que se comprometa a 	4	



	<p>suministrar la totalidad de los bienes y servicios que requerirá para la realización del proyecto en conjunto con las facturas o las cotizaciones vigentes estas últimas no deberán ser mayores a 30 días de la fecha de la apertura de propuestas del actual procedimiento, así como la tabla resumen y facturas correspondientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido en su totalidad, es decir, si no presenta el documento bajo protesta de decir verdad junto con las facturas y/o las cotizaciones de la totalidad del equipo a utilizar no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales. 		
CAPACIDAD ECONOMICA	<p>DT-04 Capacidad Económica El LICITANTE deberá de presentar copia de la declaración anual de los últimos dos ejercicios (2023 y 2024), (Declaraciones normales y complementarias, acompañadas de los anexos, acuse y comprobante de pago); y los últimos Estados Financieros de los dos últimos ejercicios (2023 y 2024), dictaminados o firmados por un contador público titulado, adjuntando su cedula que lo acredita como contador público o registro que lo acredite como contador público dictaminador ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, opinión de cumplimiento de obligaciones Fiscales y Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social. Lo anterior, con la finalidad de que la convocante, a través de la Subgerencia de Finanzas determine la capacidad financiera de los participantes, en la que acredite su "Razón Circulante, Índice de Endeudamiento, Capital Neto de Trabajo, y Capacidad Financiera".</p> <p>* Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no presenta cualquiera de los documentos solicitados o no acredita con al menos 3 de las 4 razones financieras se le asignará 0 (cero) puntos.</p>	5	
PARTICIPACIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON CAPACIDADES DIFERENTES	<p>DT-05 El licitante deberá manifestar por escrito en papel membretado si cuenta o no con trabajadores con capacidades diferentes, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses computada hasta la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, misma que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.</p> <p>Se asignará el puntaje bajo las siguientes consideraciones: Se asignará el máximo de puntuación al licitante que acredite el mayor número de trabajadores con discapacidad. A partir de este máximo asignado se efectuará un cálculo proporcional de puntuación entre el resto de los licitantes en razón del número de trabajadores acreditados.</p> <p>Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales</p>	1.0	
Participación de MIPYMES que Produzcan Bienes con Innovación Tecnológica	<p>DT-06 PARTICIPACIÓN DE MIPYMES En caso de participar con el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), presentar la manifestación que acredite su estratificación. Este documento lo presentará en hoja membretada del LICITANTE.</p> <p>* Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido o no se encuentra en la estratificación de MIPYME, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales.</p>	1.0	
2. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE			



<p>EXPERIENCIA DEL LICITANTE</p>	<p>DT-07 Al licitante que acredite el mayor número de años de experiencia, la cual no podrá ser mayor a 10 años previos (2014-2023) a la apertura de propuestas, la acreditación de este apartado será mediante contratos debidamente formalizados, tomando en cuenta que el número máximo de años a considerar serán 10 (diez) años y como número mínimo serán 3 (tres) años, en los que acredite que ha prestado servicios de similar naturaleza, características, volumen, complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente CONVOCATORIA, se le asignará un máximo de 9 puntos. El resto de los participantes serán evaluados conforme una regla de tres simple.</p> <p>➤ Se tomará las fechas de inicio y finalización plasmada en el contrato para computar los años de experiencia, si estas fechas no están claramente especificadas el contrato no se tomará en cuenta para su cómputo. Para acreditar un año de experiencia basta con que presente un contrato con vigencia de 3 meses consecutivos por cada ejercicio fiscal, es decir, un licitante puede presentar un año de experiencia si tiene formalizado un contrato del 01 de enero del 2018 al 31 de Junio de 2018, si este mismo licitante presenta un segundo contrato en el mismo ejercicio fiscal aun y cuando sea mayor a tres meses y cumpla con los requisitos establecidos para considerarse como valido, no contabilizara otro año de experiencia por ya haberse acreditado un año de experiencia en 2018, es decir deberá de acreditar años de experiencia en ejercicios fiscales diferentes. En caso de que un licitante presente contratos plurianuales se tomará en cuenta el número de años de experiencia que acredita con la vigencia que tenga el contrato, es decir, si un licitante presenta un contrato del 01 de Julio 2018 al 30 de Abril de 2020, se tomara en cuenta 3 años de experiencia.</p> <p>➤ NO se tomarán en cuenta contratos que no tengan firmas completas de los comprometidos en el mismo.</p> <p>Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales.</p>	<p>9</p>	<p>18</p>
<p>ESPECIALIDAD DEL LICITANTE</p>	<p>DT-08 Para calificar en el apartado de especialidad se requiere que el licitante presente la mayor cantidad de contratos de naturaleza similar, características, volumen, complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente convocatoria celebrados del año 2014 a la fecha, tomando en cuenta que el número máximo de contratos a considerar serán 10 contratos y como número mínimo serán 3 contratos, y que deberán de cumplir con las siguientes condicionantes para considerarse como validos: Deberán de acreditar que ha prestado servicios de similar naturaleza, características, volumen, complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente CONVOCATORIA y con una vigencia de 3 meses como mínimo en cado uno de los contratos.</p> <p>➤ Dichos contratos deberán ser presentados en orden cronológico, en formato visible para su óptima revisión, y se deba agregar un listado en el que se incluya la información básica de los contratos (número de contrato, objeto del contrato, vigencia, numero de oficio, etc.).</p> <p>➤ Deberán venir acompañados del anexo técnico para evaluar que sean de naturaleza similar, características, volumen,</p>	<p>9</p>	



	<p>complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente convocatoria.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ NO se tomarán en cuenta contratos que no tengan firma de los comprometidos en el mismo. <p>Al licitante que presente el mayor número de contratos como validos se le otorgarán 9 puntos al resto de los participantes se les otorgaran conforme una regla de tres simple.</p> <p>Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales.</p>		
3. PROPUESTA DE TRABAJO			
PROPUESTA DE TRABAJO	<p>DT-09 Metodología para la prestación del servicio: Donde el Licitante deberá describir la forma en la cual propone prestar el servicio, cumpliendo como mínimo con las condiciones establecidas en el ANEXO 1 de la convocatoria.</p> <p>Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales.</p>	4	10
	<p>DT-10 Plan de Trabajo: EL licitante deberá de describir como aplicará la metodología y cuando se va a dar cumplimiento a las obligaciones contractuales, de acuerdo a los tiempos considerados para realizar las actividades que se necesitan cumplir.</p>	4	
	<p>DT-11 Esquema estructural de la organización de los Recursos Humanos: El licitante deberá de presentar su estructura organizacional indicando jerarquía y niveles de preparación para cumplir con las obligaciones debiendo indicar los profesionistas en congruencia con el DT-02.</p>	2	
4. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS			
CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS	<p>DT-12 Se asignará una puntuación máxima de 12 puntos al licitante que demuestre documentalmente tener más contratos cumplidos de manera oportuna y adecuada, los cuales se hayan celebrado de 2014 a la fecha, tomando en cuenta que el número máximo de contratos a considerar serán 10 contratos y como número mínimo serán 3 contratos, y con una duración o vigencia de 3 meses como mínimo. El licitante deberá de presentar el mayor número de contratos que haya finiquitado antes de la fecha de la apertura de propuestas, no se aceptaran contratos que estén en proceso y no se hayan concluido y finiquitado las obligaciones del mismo. Al resto de los licitantes se les asignará puntuación de manera proporcional al número de contratos que acrediten haber cumplido. En caso de no presentarse el mínimo de contratos requerido, no se asignará puntuación.</p> <p>Los contratos se evaluarán con los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Solo se tomarán en cuenta contratos en el cual se demuestre que se hayan concluido y finiquitado las obligaciones de este. ➤ Para considerarse contratos validos deberán de acreditar que ha prestado servicios de similar naturaleza, características, volumen, complejidad, magnitud y/o condiciones requeridas en las bases de la presente CONVOCATORIA. ➤ Deberán de tener cuando menos con una vigencia mínima de 3 meses para considerarse como válidos. ➤ NO se tomarán en cuenta contratos que no tengan firma de los comprometidos en el mismo. 	12	12



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Para la demostración del cumplimiento en el caso de contratos con la Administración Pública, el licitante deberá presentar, además para cada contrato, Acta entrega recepción y el documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento respectiva, se consideran como documentos independientes, el acta entrega recepción y el documento con el cual se autoriza la cancelación de garantía de cumplimiento, por lo que a la falta de cualquiera de estos documentos se considerara el contrato como NO VALIDO. ➤ En el caso de contratos con la iniciativa privada, se deberá presentar la manifestación escrita y expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Con las referencias correspondientes (teléfono y correo electrónico) para estar en posibilidades de corroborar los datos. ➤ Dichos contratos deberán ser presentados en orden cronológico, en formato visible para su optima revisión, y se deberá agregar un listado en el que se incluya la información básica de los contratos (número de contrato, objeto del contrato, vigencia, numero de oficio, etc.). <p>Si el licitante no acredita cubrir el requisito requerido, no se le asignara puntuación alguna o unidades porcentuales (Anexo 1).</p>		
--	--	--	--

La asignación de puntuación para la propuesta técnica se realizará atendiendo a lo estipulado en el numeral que antecede. Sólo se procederá a realizar la evaluación de las propuestas económicas, de aquellas proposiciones cuya propuesta técnica resultó solvente por haber obtenido la puntuación o unidades porcentuales iguales o superiores al mínimo establecido en la presente Convocatoria.

7.C.- EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.

Para que la propuesta económica de un licitante pueda ser evaluada, deberá primeramente haber obtenido la puntuación mínima requerida, en la evaluación de su propuesta técnica, así como haber presentado correctamente los documentos a que se refiere el apartado 4.A, 4.B y 4.C de esta Convocatoria.

El total de puntuación o unidades porcentuales de la propuesta económica deberá tener un valor numérico **máximo de 40**, por lo que a la propuesta económica que resulte ser la más baja de las técnicamente aceptadas, deberá asignársele la puntuación o unidades porcentuales máxima.

Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la Convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PPE = \text{Propuesta Económica Más Baja} \times 40 / \text{Propuesta del Licitante.}$$

Se analizarán los precios ofertados por los licitantes, y las operaciones aritméticas con el objeto de verificar el importe total de los servicios ofertados, conforme a los datos contenidos en su propuesta económica. (**ANEXO 24**).



Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas económicas presentadas por los licitantes, solo habrá lugar a la rectificación por parte de la **ASIPONA**, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse.

Las correcciones se harán constar en el fallo de la Convocatoria respectivo, si el licitante no acepta la corrección de la propuesta está se desechará, o solo las partidas que sean afectadas por el error.

Tratándose de documentos o manifiestos presentados **bajo protesta de decir verdad** de conformidad con lo previsto en el **artículo 39 penúltimo párrafo del RLAASSP**, se verificará que dichos documentos cumplan con los requisitos solicitados.

No se considerarán las proposiciones y será motivo o **causal de desechamiento**, cuando no se cotice la totalidad de los servicios requeridos.

7.D. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS.

El licitante adjudicado será el que presente, para la **PARTIDA**, la mejor propuesta económica, que cotice la totalidad de los servicios en la partida para que pueda ser considerada como **SOLVENTE** y que cumpla con los requisitos técnicos establecidos en estas bases.

Si derivado de la evaluación de proposiciones se obtuviera un empate entre dos o más licitantes, de conformidad con el criterio de desempate previsto en el **párrafo segundo del artículo 48 de la LAASSP**, se deberá adjudicar el contrato en primer término a las microempresas, a continuación, se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de **MIPYMES**, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación conforme a lo dispuesto en el **artículo 54 del RLAASSP**.

8.- PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN

La **ASIPONA** podrá efectuar directamente o a través de terceros, o bien del personal del Órgano Interno de Control en la **ASIPONA**, las visitas de inspección a las instalaciones de los licitantes cuando lo considere necesario, obligándose los licitantes y/o proveedor(es) a proporcionar las facilidades para ello, siendo éste un criterio de evaluación que permita a la **ASIPONA** acreditar la solvencia del licitante.

9.- CAUSALES O MOTIVOS DE DESECHAMIENTO DEL LICITANTE

Se descalificará(n) al (los) licitante(s) en cualquiera de las etapas de la Licitación que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones:

1. Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en la convocatoria y los anexos de esta licitación o los derivados de las juntas de aclaraciones que afecten la solvencia de la propuesta, tales como no presentar el original de documentos solicitados para cotejo; en caso de presentar traducción simple, si ésta no es completa o si alguna documentación que se solicite firmada o carezca de la misma.



2. Si los servicios ofertados no cumplen con la totalidad de las características establecidas en el **ANEXO 1** especificaciones técnicas los servicios objeto de esta convocatoria de Licitación.
3. Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los servicios objeto de esta Licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
4. Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la Licitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.
5. Si se comprueba que el licitante carece de la capacidad solvente para suministrar adecuadamente los servicios.
6. Cuando los documentos presentados no estén debidamente firmados por la persona facultada para ello o se presenten incongruencias en los mismos respecto a la firma.
7. Cuando se demuestre cualquier violación a las disposiciones legales vigentes en la materia.
8. Cuando el licitante no se ajuste a las condiciones de presentación, plazo y lugar de entrega de los servicios.
9. Cuando el licitante no cumpla con las especificaciones técnicas de los servicios solicitados.
10. Cuando la propuesta técnica o económica presente información falsa total o parcialmente, o se detecten irregularidades en la documentación presentada.
11. Cuando presente documentos alterados o documentos falsos.
12. Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos del **artículo 71 de la LAASSP** y **artículo 8 Fracción XX** de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
13. Cuando no cotice la totalidad de los servicios requeridos conforme a la **PARTIDA**.
14. Cuando las propuestas económicas presenten precios escalonados o condicionados.
15. Cuando se solicite la leyenda **“bajo protesta de decir verdad”** y esta sea omitida en el documento correspondiente, de conformidad con el **penúltimo párrafo del Artículo 39 del RLAASSP**.
16. Cualquier otra violación a la Ley y demás disposiciones reglamentarias aplicables y las especificadas en el cuerpo de esta convocatoria y sus anexos.
17. En caso de que se determine que el precio de su proposición no es aceptable o no es conveniente de conformidad con lo establecido en el **artículo 5 fracciones XIV y XV de la LAASSP**.
18. Si los participantes no envían los archivos correspondientes en los formatos, programas y/o versiones especificados y autorizados en esta convocatoria o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo, cuando así lo determine el responsable de la **Subgerencia de Informática de la ASIPONA**.
19. Sí al abrir los archivos, contienen virus informático según la revisión que se haga de ellos con los sistemas antivirus disponibles en la **ASIPONA**.



20. Por causas establecidas en las normas aplicables, o por razones especificadas en esta convocatoria aun cuando no estén especificadas en este numeral y/o sus anexos.
21. Las propuestas que por cualquier motivo omitan algún requisito solicitado serán desechadas, en el análisis de las propuestas técnicas y económicas, previo al acto de fallo.
22. En caso de que no se firmen de manera electrónica las propuestas enviadas en la **PLATAFORMA**, es decir, deberán de emplear los medios de identificación electrónica establecidos por la propia Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
23. Referente al **Anexo 4. ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURIDICA**, cuando el licitante no adjunte la documentación legal / administrativa solicitada (en caso de ser persona moral, el acta constitutiva, el poder notariado y su Identificación oficial vigente del representante legal, en el caso de persona física, su identificación oficial vigente y su constancia de situación fiscal completa en donde se haga constar su actividad económica).
24. Cuando se acredite mediante su acta constitutiva, Currículo empresarial o Constanza de situación fiscal que su objeto y/o actividad no se encuentre relacionada con los servicios objeto de la presente licitación.
25. En el **Anexo 22. DECLARACION BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO**, en caso de eliminar la copia para el Órgano Interno de Control de la ASIPONA Manzanillo.

10.- SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

10.A. Suspensión de la Licitación.

Se podrá suspender la **Licitación** cuando el OIC así lo determine con motivo de su intervención y de acuerdo a sus facultades. La suspensión deberá de estar debidamente fundada y motivada.

Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los licitantes.

10.B. Cancelación de la Licitación.

Se procederá a la cancelación de la **Licitación**, partidas o conceptos incluidos en esta:

- a) Por caso fortuito;
- b) Por causa de fuerza mayor;
- c) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para contratar el suministro de los servicios y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la **ASIPONA**.

En el acta correspondiente, se asentarán las causas que motivaron la suspensión o cancelación de la **Licitación**.

11.- LICITACIÓN DESIERTA



La licitación se declarará desierta en los siguientes casos:

De conformidad con el **Art. 51** de la **LAASSP** Las dependencias y entidades procederán a declarar desierta una licitación, cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables.

De conformidad con el **art. 58** del **RLAASSP** Las dependencias y entidades declararán desierta una licitación pública cuando no se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura o cuando la totalidad de las presentadas no cubran los requisitos solicitados en la convocatoria a la licitación pública, o los precios de todas las partidas no sean aceptables o convenientes si así lo considera la convocante en este último caso, conforme a lo previsto en los **artículos 48, fracción II, y 51 de la Ley**.

Al revisar la **PLATAFORMA**, no se encuentra proposición alguna enviada por medios remotos de comunicación electrónica.

Si en cualquier momento del procedimiento no existe al menos un licitante que continúe en el mismo, por cualquier causa.

12.- RESCISIÓN DEL CONTRATO

1. Procederá la rescisión administrativa del contrato, en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor, pudiendo la **ASIPONA** adjudicarlo conforme al procedimiento indicado en el **artículo 54 fracción VI de la LAASSP**.
2. En caso de que el proveedor ceda en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la Licitación y/o del contrato excepto los derechos de cobro conforme a lo señalado en el **artículo 67 de la LAASSP**.
3. Cualquier otra que conlleve el incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente convocatoria.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

Se iniciará a partir de que al proveedor le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, la **ASIPONA** contará con un plazo de quince días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer el proveedor. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberán ser debidamente fundada, motivada y comunicada al proveedor dentro dicho plazo.

Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la **ASIPONA** por concepto de los servicios recibidos hasta el momento de rescisión.

Iniciado un procedimiento de conciliación la **ASIPONA**, bajo su responsabilidad, podrán suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, se hiciere entrega de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de la **ASIPONA** de que continúa vigente la necesidad de los mismos, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.



La **ASIPONA** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, deberán elaborar un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, la **ASIPONA** establecerá con el proveedor otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los **dos últimos párrafos del artículo 74 de esta Ley**.

En caso de rescisión del contrato se aplicará la **garantía de cumplimiento** del mismo.

El procedimiento de rescisión se llevará conforme a lo señalado en el **artículo 77 de la LAASSP y al artículo 98 de su Reglamento**, y en su caso a las normas supletorias aplicables.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento el procedimiento de rescisión del contrato.

En caso de rescisión del contrato, se procederá conforme a lo indicado en el **quinto párrafo, del artículo 73 de la LEY**.

13.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

Conforme a lo establecido en el **artículo 78 de la LAASSP**, la **ASIPONA** podrá dar por terminados anticipadamente los contratos cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el incumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la Entidad, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno. En estos supuestos la **ASIPONA** reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

14.- INCONFORMIDADES

Conforme a lo establecido en el **artículo 95 de la LAASSP**, podrá interponerse inconformidad ante la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno** o ante el **OIC** en la **ASIPONA** por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la **LAASSP**.

Las direcciones en donde podrán inconformarse son:

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno
Insurgentes Sur 1735, P.B. Módulo 3
Col. Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón C.P. 01020, México, D.F.

Desde el interior de México (conmutador)

(01) (55) 2000-3000 ext. 2164



Desde el extranjero (conmutador)
(52) (55) 2000-3000

Órgano Interno de Control en la ASIPONA
Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata,
C. P. 28250, en Manzanillo, Colima.,
Teléfono 013143311400 ext. 71303

Los requisitos para la captación de la queja o denuncia, que se establecen en los Lineamientos y Criterios Técnicos y Operativos en la Atención a las Quejas, Denuncias y Peticiones sobre los Trámites y Servicios emitidos por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno son:

La instancia captadora verificará que las quejas o denuncias contengan:

- a) Datos del quejoso o denunciante: nombre, edad, domicilio, entidad federativa, municipio y localidad, teléfono, nacionalidad y documento que acredite su identidad, a falta de éste se anotará la carencia del mismo.
- b) Protesta de ley para que se conduzca con verdad en sus manifestaciones, haciéndole saber al compareciente el delito y las penas en que incurre quien declara con falsedad ante una autoridad distinta a la judicial, en términos de lo establecido por el artículo 247, fracción I, del Código Penal Federal. En caso de que se trate de un menor de edad, únicamente se le exhortará para que se conduzca con verdad.
- c) Datos del servidor público involucrado: nombre, cargo que desempeña, lugar de adscripción, (dependencia, entidad, Procuraduría General de la República u otra institución pública). De no contar con dicha información cualquier otro dato que facilite su identificación, como su media filiación, que podrá consistir en:
 - ◆ Sexo, estatura, complexión, edad aproximada, color de ojos, piel, cabello, tipo de boca, cejas, nariz y señas particulares, y
 - ◆ En su caso, color de uniforme con sus particularidades y descripción del vehículo.

Si en la queja o denuncia que se presenta no se identifica plenamente al servidor público involucrado, ni la dependencia o la institución pública a la que se encuentra adscrito, se podrá efectuar lo siguiente:

- ✓ Acudir en compañía del usuario al lugar en donde se suscitaron los hechos para identificar a la dependencia o institución, o al servidor público, y
- ✓ En caso de que sea identificado el servidor público, se formulará a petición del interesado, acta de reconocimiento en donde se hará constar el nombre y cargo del servidor público involucrado, así como su identificación plena.
- d) Trámite y servicio que originó la queja o denuncia.
- e) **Narración de los hechos:** se redactará en primera persona, evitando incluir apreciaciones subjetivas, vagas e imprecisas y deberá contener:
 - **Tiempo:** día, mes, año y hora aproximada de los hechos;
 - **Lugar:** sitio específico donde se realizaron;
 - **Modo o circunstancias de ejecución:** narración progresiva y concreta de los hechos, se explicará con detalle el orden en que acontecieron, el trámite o servicio realizado, nombres de las personas involucradas y su participación (promoviente, acompañantes, servidores públicos o personas presentes);



- **Pruebas:** Deberán vincularse aquellas que aporte u ofrezca el quejoso o denunciante al transcribirse la narración de los hechos
- f) **Ratificación:** el compareciente podrá ratificar lo manifestado y firmará al calce y margen para constancia. La falta de dicha ratificación no será impedimento para su trámite.
- g) **Firma del acta:** al término del acta que se elabore con motivo de la queja o denuncia, se asentará la firma del servidor público facultado para su formulación y de quienes hubieren intervenido en ella, y en su caso, de **dos testigos de asistencia**.
- h) Se entregará al compareciente una copia del acta levantada, se le hará saber el número de folio y de ser posible el número de control interno, a efecto de que esté en posibilidad de requerir información sobre el trámite de su queja o denuncia.

Para efectos de la captación de la queja o denuncia, la Dirección General de Atención Ciudadana y los supervisores regionales utilizarán el formato "Acta de queja o denuncia".

15.- CONDICIONES DE PAGO

Se realizarán 4 pagos de forma trimestral, que abarcaran un periodo de 12 meses y se realizaran contra entrega de estimaciones; para efectos de trámite de pago, el "PRESTADOR" deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por la "ASIPONA", para efectos del pago.

PAGO	FECHAS DE TRABAJOS DE CAMPO	FECHA DE ENTREGA DE INFORME
1	DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025	12/DICIEMBRE/2025
2	DEL 01 DICIEMBRE AL 28 DE FEBRERO DEL 2026	13/MARZO/2026
3	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MAYO DEL 2026	12/JUNIO/2026
4	DEL 01 DE JUNIO AL 31 DE AGOSTO 2026	31/AGOSTO /2026

El proveedor deberá presentar los servicios y entregar la factura en un plazo de 4 días hábiles posteriores a dicha recepción se llevará a cabo la verificación de la entrega de los servicios, así como como los datos de la factura, tales como: requisitos fiscales, la descripción de los servicios, cálculos, precios fijos, etc.

En caso de que los servicios sean presentados a entera satisfacción de la ASIPONA Manzanillo y cumplan con las características técnicas requeridas en los Términos de Referencia de la presente convocatoria, así como que los datos de la facturación sean correctos, se efectuará el pago dentro de os diecisiete (17) días naturales posterior a la recepción de este.

En caso de errores en la factura y/o faltantes, defectos o servicios con características diferentes a los requeridos en los Términos de Referencia presentes en este documento, el departamento de recursos materiales de esta entidad convocante, en un plazo no mayor de 3 días naturales, comunicará al proveedor las fallas detectadas



para que éste las corrija y las presente de nueva cuenta, para el trámite de pago, por lo que el plazo de los 4 días hábiles iniciará nuevamente a partir de la fecha de la nueva presentación.

Y presentar los informes del servicio que incluyan las actividades realizadas.

El pago se realizará una vez que se realice la recepción de los entregables de acuerdo con las especificaciones de los puntos 4 y 7.

La ASIPONA Manzanillo NO otorgará anticipo para la prestación del servicio motivo de esta Licitación.

Se aclara que para que proceda la tramitación del pago, a la factura debidamente requisitada y validada por la **Gerencia de Operaciones**, al término del contrato se deberá de anexar el acta de entrega recepción de los servicios licitados y adjudicados objeto de esta Convocatoria.

16.- DEFECTOS Y/O VICIOS OCULTOS

El proveedor quedará obligado ante la **ASIPONA** a responder de los defectos de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en la convocatoria de Licitación, en el contrato respectivo y en el Código Civil Federal.

17.- REGISTRO DE DERECHOS

El proveedor asumirá la responsabilidad total en caso de que al suministrar los servicios objeto de la Licitación, viole el registro de derechos a nivel nacional o internacional, derechos de autor, propiedad intelectual o industrial, marcas o patentes.

18.- DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS

Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de los servicios objeto de la licitación, invariablemente se constituirán a favor de la **ASIPONA**, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

De acuerdo a lo establecido en la **fracción XX del artículo 66 de la LAASSP**, en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso.

19.- IMPUESTOS

La **ASIPONA**, pagará únicamente el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).

20.- SANCIONES

Se hará(n) efectiva(s) la(s) garantía(s) relativa(s) al cumplimiento del contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo y según el caso se estará a lo dispuesto en los Artículos No. 89, 90 y 91, y demás relativos de la LAASSP.



21.- PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS

De conformidad con lo establecido en el Artículo No. 75 de la LAASSP, la ASIPONA Manzanillo aplicará penas convencionales al proveedor por el atraso en la entrega de los servicios contratados dentro del plazo establecido. El proveedor pagará a la ASIPONA Manzanillo una pena convencional consistente en una cantidad igual al 5 al millar del valor total del contrato, multiplicado por el número de días transcurridos desde la fecha del incumplimiento hasta la entrega de los servicios, quedando obligado el proveedor al pago de los daños y perjuicios que se le irrogaren a la ASIPONA Manzanillo.

El procedimiento para el pago de las penas convencionales iniciará cuando la ASIPONA Manzanillo requiera al proveedor por escrito, que subsane la anomalía en el plazo que le señale, el cual no podrá ser inferior a 24 (veinticuatro) horas y se fijará de conformidad con la gravedad de la falta.

Si transcurriere el plazo fijado en los términos del párrafo anterior, sin que el proveedor satisfaga el requerimiento, la ASIPONA Manzanillo retendrá el pago de la pena que corresponda. En ningún caso el total de las penas convencionales podrá ser superior al monto de la garantía de cumplimiento, o en su caso, a lo establecido en el Artículo No. 96, del Reglamento de LAASSP.

22.- PROHIBICIÓN DE NEGOCIACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y PROPUESTAS

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente convocatoria y sus anexos, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, conforme a lo dispuesto en el **artículo 35, séptimo párrafo de la LAASSP**.

23.- CONTROVERSIAS

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento vigente y las demás disposiciones administrativas de carácter federal.

24.- ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

Conforme al **artículo 36 párrafo primero** de la LAASSP, a este acto de Licitación Pública, serán electrónicos, por lo que la participación de los licitantes, cotizantes y postulantes será a través de la **PLATAFORMA**, salvo a las excepciones previstas en la Ley.

El acto de la o las juntas de aclaraciones, de presentación y apertura de proposiciones y de fallo de la licitación pública, así como la invitación a cuando menos tres personas, se realizarán únicamente a través de la Plataforma; sin embargo, de manera simultánea, las personas servidoras públicas de la dependencia o entidad que intervengan en dichos actos estarán presentes en el domicilio de la dependencia o entidad convocante, en la fecha y hora que se prevea en la convocatoria, para efectos de llevarlos a cabo y suscribir las actas correspondientes. Dichos actos se considerarán como públicos, en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. A los actos a que se refiere el segundo párrafo del presente artículo, se invitará a un representante del órgano interno de control en la dependencia o entidad convocante, y cuando corresponda, a un testigo social en las contrataciones públicas, sin que la falta de asistencia de alguno de ellos reste validez o efectos a los mismos.



25.- GLOSARIO

Para efectos de esta convocatoria se entenderá por:

Convocatoria: Documento que contiene las condiciones y requisitos que regirán y serán aplicados en este procedimiento de invitación pública.

Caso fortuito o de fuerza mayor: Hecho o acto imprevisible o inevitable generado por la naturaleza o por el hombre, que impide a una de las partes el cumplimiento de una obligación, sin culpa o negligencia de la parte afectada. Dejarán de ser fortuitos o de fuerza mayor aquella que se produzcan deliberadamente por el afectado o éste haya contribuido para que se produzcan.

Plataforma: la Plataforma Digital de Contrataciones Publicas denominada Compras MX.

Contraloría: Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Contrato o Pedido: Documento legal que constituye el acuerdo de voluntades entre la ASIPONA y el proveedor y por medio del cual se producen o transfieren las obligaciones y derechos objeto del procedimiento licitatorio.

DOF: Diario Oficial de la Federación.

IVA: Impuesto al Valor Agregado.

LAASSP: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Licitante: La persona física o moral que participe en la Licitación Pública.

OIC: Órgano Interno de Control en la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V.

Proveedor: La persona física o moral que suscribe pedidos o contratos de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios con la convocante como resultado de la presente licitación.

RLAASSP: Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

ASIPONA: Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V.

Testigos sociales: Las personas físicas que pertenezcan o no a organizaciones no gubernamentales, así como las propias organizaciones no gubernamentales, que cuenten con el registro correspondiente ante la Contraloría, que a solicitud de las dependencias y entidades, de mutuo propio, o a solicitud de la propia Contraloría podrán participar con derecho a voz en las contrataciones que lleven a cabo las dependencias y entidades, emitiendo al término de su participación un testimonio público sobre el desarrollo de las mismas.

Testimonio: Documento público que emitirá el Testigo Social al final de su participación y que contendrá las observaciones y, en su caso, recomendaciones derivadas de la misma.



ANEXO 1 TÉRMINOS DE REFERENCIA.

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN

SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

1. INTRODUCCIÓN

Esta ASIPONA Manzanillo requiere que se realice la contratación para la prestación del servicio “*SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026*”

2. NOMBRE DEL SERVICIO A CONTRATAR

SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo es cumplir con los términos y condicionantes en materia de Impacto Ambiental y Cambio de Uso de Suelo, del proyecto “Puerto de Manzanillo, Programa Maestro de Desarrollo Portuario 2000-2010”, autorizado en materia de impacto ambiental en resolución SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 y el oficio de Cambio de Uso de Suelo. No. SGPARN. -1914/04 Y No. SGPARN.UARRN. - 2128/07.



4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A CONTRATAR

I. PROPIEDAD DE LA INFORMACIÓN

La propiedad de los informes, estudios y todo el material que se produzca con motivo del contrato será propiedad de la Administración del Sistema Portuario Nacional de Manzanillo, S.A. de C.V.

Todos los documentos (incluyendo los almacenados en dispositivos informáticos), elaborados por EL PROVEEDOR durante la vigencia del contrato y que se refieran a la actividad contratada son propiedad de ASIPONA Manzanillo, S.A. de C.V.

La vulneración de este compromiso será considerada como causa justificada de extinción del contrato, sin derecho a la percepción de indemnización alguna. En el supuesto de incumplimiento del compromiso asumido y con independencia de la extinción del contrato, la ASIPONA Manzanillo se reserva el derecho de reclamar el resarcimiento de los daños y perjuicios que le pudieran causar como consecuencia de la vulneración del deber de confidencialidad.

Los licitantes, se obligan a no divulgar ni transmitir a terceros información reservada; a no divulgar ni transmitir a terceros los datos e información que lleguen a su conocimiento con motivo de la presente Licitación y en su caso, de la entrega de los servicios mencionados. Por lo cual mantendrán absoluta confidencialidad, inclusive después de terminada tanto la presente Licitación como la entrega de los servicios. La contravención de lo señalado en esta cláusula obliga a los licitantes a cubrir los daños y perjuicios que se llegaren a ocasionar (de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, en su Artículo No. 13 y de la Ley de Seguridad Nacional en su Artículo No. 51).

II. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL PRESTADOR DE SERVICIOS.

- a) Manifestación por escrito de encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales y expresen su compromiso de entregar previo a la firma del contrato, el acuse de recibo de la solicitud de opinión al SAT y ante el IMSS; en el entendido que el licitante ganador deberá presentar previo a la firma del contrato el acuse de recepción de la solicitud de opinión del SAT y del IMSS sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme al "Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas", independientemente de que después presente la opinión favorable del SAT y del IMSS, copia del acuse de recibo de la consulta al SAT y del IMSS para verificación de estar al corriente de sus obligaciones fiscales de acuerdo con el artículo 32 inciso D del Código Fiscal de la Federación y Segunda Resolución de Modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal para 2009, publicada en el DOF el 21-12-09.
- b) Fianza de cumplimiento: El proveedor, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, y para responder de los defectos, vicios ocultos y calidad de los servicios prestados; así como de cualquier otra responsabilidad, deberá presentar la garantía de cumplimiento de conformidad con los artículos 69 Fracc. II de la LAASSP y 79 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria por un importe equivalente a un 10% (Diez por ciento) del monto total del contrato adjudicado antes de I.V.A., a favor de la Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.; a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato, de no cumplir con dicha entrega, la ASIPONA podrá determinar la rescisión del contrato y remitir el asunto al OIC para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60, fracción III de la LAASSP.
- c) Capacidad y experiencia: Para acreditar la capacidad y experiencia será mediante los contratos. El licitante deberá acreditar experiencia de manera individual, en caso de proposiciones conjuntas se considerarán la experiencia que acredite cada una de las personas físicas o morales, de acuerdo con los criterios de evaluación que se detallarán en las bases.
- d) Participación conjunta: Con fundamento en el párrafo tercero del artículo 45 de la LAASSP, dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales. Para tales efectos los detalles se especifican en las bases de licitación.



III. ESPECIFICACIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

SE DEBERÁN DE LLEVAR LAS SIGUIENTES ACCIONES DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 Y DE CAMBIO DE USO DE SUELO No. SGPARN. -1914/04 Y No. SGPARN.UARRN. - 2128/07

Se aclara a los licitantes del servicio lo siguiente:

- 1) Previo al inicio de los trabajos el prestador de servicios deberá presentar su programa de actividades al supervisor técnico asignado por ASIPONA, el cual deberá validar y autorizarlo antes de iniciar las actividades correspondientes.
- 2) El prestador deberá considerar todos los costos indirectos derivados de la ejecución de estos servicios,
- 3) En el programa, deberá reflejar los hitos de mayor relevancia para verificar oportunamente los trabajos concluidos parcial o totalmente y que deberán ser presentados para su revisión y evaluación, y en este sentido deberá atender todas y cada una de las observaciones hechas
- 4) Se deberá notificar a esta dependencia del inicio de los trabajos de campo, los permisos y trámites necesarios para realizar dichos trabajos de campo dependerán del prestador.

El prestador no podrá hacer modificaciones a las especificaciones o términos de referencia, para la ejecución de los trabajos sin la autorización expresa de la Entidad.

Los trabajos para realizar en el presente servicio son los siguientes:

Se realizará el monitoreo de los factores bióticos y abióticos establecidos en el Programa de Monitoreo de la Laguna de San Pedrito, que se indican a continuación mediante los siguientes subprogramas:

- Sedimentos
- Medición de calidad de agua
- Bentos
- Fitoplancton
- Zooplancton
- Peces
- Mangle
- Fauna terrestre
- Reforestación forestal

PARTIDAS

La participación en esta licitación será por partidas, pudiéndose adjudicar todas las partidas a un solo proveedor o a varios proveedores (multiadjudicación) siempre y cuando se reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en esta convocatoria y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Atendiendo al principio de libre competencia y al principio de igualdad las condiciones contenidas en la presente convocatoria de Licitación no son negociables, por lo cual se mantendrá la imparcialidad durante todo el procedimiento de Licitación aplicando para todos los Licitantes los mismos requisitos y condiciones, garantizándose proporcionar a los interesados igual acceso a la información relacionada con este procedimiento.

Las partidas que corresponden al servicio materia de la presente licitación son las siguientes:

PARTIDA	CLAVE DE CONCEPTO	CONCEPTO
1	P1-1-SED	Sedimentos





	P1-2-CA	Calidad de agua
	P2-1-BEN	Bentos
2	P2-2-FITO	Fitoplancton
	P2-3-ZOO	Zooplancton
	P3-1-PEZ	Peces
3	P4-1-MAN	Mangle
	P5-1-FT	Fauna terrestre
4	P6-1-REF	Reforestación forestal

PARTIDA 1

P1-1-SED. SEDIMENTOS

Objetivo: Determinar, mediante muestreos de aspectos fisicoquímicos en Puerto Manzanillo, San Pedrito, durante los periodos de estiaje y lluvias.

Actividades:

Se realizarán muestreos de sedimento de 5 estaciones en el Puerto Interior San Pedrito.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito		COORDENADAS UTM	
Sitio		13 Q	
Los	Punto 1 Canal interlagunar	573862.05 m E	2110113.12 m N
	Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276.02 m E	2109638.34 m N
	Punto 3 Frente a tramo 11	574419.73 m E	2108787.43 m N
	Punto 4 Dársena Sur	574032.00 m E	2107578.00 m N
	Punto 5 Canal de entrada	573275.51 m E	2107688.62 m N

puntos de muestreo deberán ser georreferenciados mediante un GPS. Cabe señalar que al licitante ganador se le entregara la batimetría del puerto San Pedrito para que puedan desarrollar los trabajos en sitio.

En cada sitio de muestreo se realizarán el análisis de los siguientes parámetros, para evaluar las condiciones ambientales en el Puerto Interior de San Pedrito, considerando el compromiso 11.21 referido a la Condicionante 6 del Oficio No. S.G.P.A./DGIRA.DDT.1383.05 "Programa de Monitoreo del desarrollo de las condiciones ambientales en la Laguna de San Pedrito, en la Laguna de Cuyutlán y en la Laguna Valle de las Garzas"

Los parámetros se enlistan a continuación:

- Textura
- ph
- Materia Orgánica
- Conductividad
- Nitritos
- Fósforo
- Potasio
- Calcio
- Magnesio
- Cobre
- Hierro
- Manganeso
- Boro
- Zinc
- Sodio
- Azufre



SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Los análisis se deberán de realizar por medio de un laboratorio certificado ante la EMA.

Entregable

Se entregarán únicamente **dos informes técnicos semestrales**, uno en el mes de diciembre 2025 y otro en el mes de junio 2026; así como **un informe anual** presentado en agosto 2026. Únicamente se harán estos dos monitores en los meses solicitados, los meses restantes del contrato no es requerido generar estos informes. En dichos informes se describirán las actividades realizadas, con su anexo fotográfico y un análisis de los resultados obtenidos para todos y cada una de las variables analizadas. En el cual, deberá explicar los resultados de cada variable evaluada, en dicho análisis será necesario considerar: posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos, así como comparar los datos, con trabajos anteriores (se entregará la información a la empresa ganadora para que realice el análisis comparativo).

El entregable correspondiente al mes de diciembre 2025 deberá contener el análisis en periodo de estiaje realizando la comparación de este mismo mes con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los años anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

El informe correspondiente al mes de junio 2026 deberá contener el análisis del período de lluvias de 2025, realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los años anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

El informe anual deberá contener el análisis anual de la información correspondiente a los periodos de estiaje y lluvia, realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los años anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 1

P1-2-CA. MEDICIÓN DE CALIDAD DE AGUA

Objetivo: Identificar la calidad del agua de los componentes del ambiente en el área de influencia del Proyecto, considerando los cambios y tendencias que se presentan. Precisando cualitativa y cuantitativamente si hay influencia negativa en el ambiente por contaminación producida por las actividades portuarias.

Actividades:

Se realizarán muestreos mensuales de agua superficial de 5 estaciones en el Puerto Interior San Pedrito. Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito	COORDENADAS UTM	
<i>Sitio</i>	<i>13 Q</i>	
Punto 1 Canal interlagunar	573862.05 m E	2110113.12 m N
Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276.02 m E	2109638.34 m N
Punto 3 Frente a tramo 11	574419.73 m E	2108787.43 m N
Punto 4 Dársena Sur	574032.00 m E	2107578.00 m N
Punto 5 Canal de entrada	573275.51 m E	2107688.62 m N

En cada sitio de muestreo se realizarán el análisis de los siguientes parámetros, para evaluar las condiciones ambientales en el Puerto Interior de San Pedrito, considerando el compromiso 11.21 referido a la Condicionante 6 del Oficio No. S.G.P.A./DGIRA.DDT.1383.05 “Programa de Monitoreo del desarrollo de las condiciones ambientales en la Laguna de San Pedrito, en la Laguna de Cuyutlán y en la Laguna Valle de las Garzas”

Los parámetros se enlistan a continuación:

- Temperatura
- Grasas y Aceites
- Potencial de hidrogeno (pH)
- Color verdadero
- Toxicidad aguda
- Solidos suspendidos Totales (SST)
- Demanda biológica de Oxígeno (DBO5)
- Carbono orgánico total
- Fosforo total
- Fenoles
- Metales pesados (Arsénico, Cadmio, Cianuro, Cobre, Cromo, Mercurio, Níquel, Plomo y Zinc)
- Nutrientes inorgánicos disueltos (Nitratos, Nitritos, Fosfatos y Silicatos)
- Coliformes fecales
- Solidos disueltos totales
- Oxígeno disuelto
- Salinidad
- Conductividad





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

- Cloro libre residual (Cl₂)
- Materia flotante

Los métodos de prueba para determinar los valores y concentraciones de los parámetros establecidos se manejarán de acuerdo con los indicadores establecidos en el capítulo 2 de la NOM-001-SEMARNAT-2021. Los análisis se deberán de realizar por medio de un laboratorio certificado ante la EMA.

Para la evaluación y análisis de resultados de la Calidad del Agua en la Laguna de San Pedrito se utilizarán los parámetros medidos y establecidos en los Criterios Ecológicos de Calidad de Agua para la Protección a la Vida Acuática.

Entregables

Se entregarán **informes trimestrales** que deberán incluir los monitoreos mensuales solicitados en la metodología, estos informes deberán ser entregados en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026; realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024).

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y junio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Además, el **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis.

En los informes se deberán presentar los resultados de los parámetros enlistados. El licitante ganador deberá explicar en el apartado de resultados el porqué del funcionamiento de cada parámetro tanto físico, químico, como microbiológico y realizar a manera de conclusión un análisis de todas las variables en su conjunto a fin de explicar las relaciones existentes y su evaluación con respecto a los parámetros para la protección a la vida acuática.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales y los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato, los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 2

P2-1-BEN. BENTOS

Objetivo

Valorar mensual y periódicamente la comunidad de Bentos del Puerto Interior de San Pedrito

Metodología

Se realizarán muestreos mensuales en 5 estaciones localizadas en el Puerto Interior de San Pedrito, por medio de una draga para coleccionar el material sedimentario, y se colocarán en frascos de 1 litro con agua marina y se preservarán cada una de las muestras con formol al 3%, debiendo identificar cada muestra con su etiqueta y datos correspondientes.

En laboratorio, las muestras se deberán tamizar y enjuagar lentamente con agua corriente para eliminar el exceso de formol. Posteriormente, para eliminar el sedimento excedente se utilizarán tamices de abertura de luz de malla de 2 mm, 1 mm y 0.5 mm en un orden de mayor a menor, mediante la aplicación de un chorro de agua corriente con la ayuda de una piseta, los organismos retenidos en los tamices y encontrados en el sedimento se deberán separar, contar e identificar con las claves taxonómicas correspondientes, observándose con ayuda de un microscopio estereoscópico.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito	COORDENADAS UTM	
<i>Sitio</i>	<i>13 Q</i>	
Punto 1 Canal interlagunar	573862 E	2110113 N
Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276 E	2109638 N
Punto 3 Frente a tramo 11	574419 E	2108787 N
Punto 4 Dársena Sur	574032 E	2107578 N
Punto 5 Canal de entrada	573275 E	2107688 N

Cabe señalar que al licitante ganador se le entregara la batimetría del puerto San Pedrito para que puedan desarrollar los trabajos en sitio.

Entregables

Se elaborará un listado faunístico de las especies encontradas, siguiendo los cambios sistemáticos propuestos recientemente y asumiendo los nombres científicos vigentes.

Se determinará la distribución espacial en la composición de las especies, sus abundancias, diversidad, equitatividad y sobrevivencia.

Se hará un análisis para explicar cuál es la importancia ecológica y/o biológica de las especies abundantes para cada sitio, y realizar la interpretación de acuerdo con las condiciones, físicas y biológicas de cada sistema.

Se entregarán **informes trimestrales** que deberán incluir los monitoreos mensuales solicitados en la metodología, estos informes deberán ser entregados en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

2026; realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024).

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y junio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Además, el **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Así como un catálogo fotográfico de las especies encontradas de forma trimestral, semestral y anual según corresponda, con la descripción completa de la especie, escala, sitio de muestreo donde se localizó (nombre y coordenadas) y el porcentaje de abundancia en ese sitio. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos pdf.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 2

P2-2-FITO. FITOPLANCTON

Objetivo

Valorar mensual y periódicamente ente la comunidad fitoplanctónica del Puerto Interior de San Pedrito.

Metodología





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Se realizarán muestreos mensuales en 5 estaciones localizadas en el Puerto Interior de San Pedrito. La toma de muestras de fitoplancton se realizará de manera horizontal formando círculos con la ayuda de una lancha a una velocidad de 5 nudos. Se colectará un volumen de 1000 ml, fijando la muestra inmediatamente con lugol. Se tomarán submuestras y dejarán sedimentar por 24 horas. La identificación se realizará en un microscopio invertido, utilizando 200 a 400 aumentos hasta completar un mínimo de 300 organismos de acuerdo con Thronsdén (1995), utilizando las claves taxonómicas correspondientes.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito	COORDENADAS UTM	
Sitio	13 Q	
Punto 1 Canal interlagunar	573862 E	2110113 N
Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276 E	2109638 N
Punto 3 Frente a tramo 11	574419 E	2108787 N
Punto 4 Dársena Sur	574032 E	2107578 N
Punto 5 Canal de entrada	573275 E	2107688 N

Entregables

Los informes técnicos que se entreguen deberán incluir la descripción de las actividades realizadas, el análisis de los resultados obtenidos para la comunidad fitoplanctónica y un anexo fotográfico por mes de muestreo. Incluir en el análisis de resultados, todos los grupos observados al microscopio (Diatomeas, Dinoflagelados, Cianobacterias y Nanoflageladas).

Incluir al listado de los organismos encontrados, un catálogo fotográfico con nombre científico y escala, en el cual se describa a las especies encontradas, su nombre científico, la ubicación geográfica de la muestra y los meses en los que se observó, este catálogo deberá ser por mes de muestreo.

Considerar posibles eventos meteorológicos, el efecto de las mareas y su relación con la temperatura y salinidad, toda vez que su efecto modula en gran medida el comportamiento de la comunidad fitoplanctónica.

Explicar cuál es la razón por la que un grupo fitoplanctónico prevalece y/o sobresale respecto a los demás, para ello es importante considerar los denominados Bloom fitoplanctónicos de primavera y verano

Se entregarán **informes trimestrales** que deberán incluir los monitoreos mensuales solicitados en la metodología, estos informes deberán ser entregados en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026; realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024).

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y al mes de julio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Además, **el informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Así como un catálogo fotográfico de las especies encontradas de forma trimestral, semestral y anual según corresponda, con la descripción de completa de la especie, escala, sitio de muestreo donde se localizó (nombre y coordenadas) y el porcentaje de abundancia en ese sitio.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 2

P2-3-ZOO. ZOOPLANCTON

Objetivo

Registrar las variaciones mensuales de la abundancia y distribución del zooplancton en el Puerto Interior de San Pedrito

Metodología

Se realizarán muestreos mensuales en 5 estaciones localizadas en el Puerto Interior de San Pedrito

La toma de las muestras de zooplancton se realizará siguiendo las sugerencias de la CICAR (Investigaciones Cooperativas de Caribe y Regiones Adyacentes) (Houde y Wilkins, 1975; Smith y Richardson, 1979, Olvera-Limas, 1992), que consiste en el uso de una red tipo cónica de 30 cm de diámetro en la boca con malla de 333 micras. En la parte media de la boca se instalará un flujómetro que se calibrará antes y después de cada campaña, para obtener datos confiables del volumen de agua filtrada por las redes.

Se realizarán arrastres horizontales en agua superficial en la zona de estudio, con una embarcación a una velocidad de 2 a 2.5 nudos durante 5 minutos.

Se registrarán las variaciones mensuales de la abundancia y distribución del zooplancton.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito	COORDENADAS UTM	
Sitio	13 Q	
Punto 1 Canal interlagunar	573862 E	2110113 N
Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276 E	2109638 N
Punto 3 Frente a tramo 11	574419 E	2108787 N
Punto 4 Dársena Sur	574032 E	2107578 N





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Punto 5 Canal de entrada	573275 E	2107688 N
--------------------------	----------	-----------

Entregables

Los informes técnicos que se entreguen deberán incluir la descripción de las actividades realizadas, el análisis de los resultados obtenidos para la comunidad zooplanctónica y un anexo fotográfico por mes de muestreo. Incluir en el análisis de resultados, todos los grupos zooplanctónicos observados al microscopio (Copépodos (Copepoda), Quetognatos (Chaetognatha), Cnidarios planctónicos, Mollusca, Arthropoda, Annelida, Nematoda, Brachiopoda, mencionados de forma enunciativas mas no limitativa). Incluir al listado de los organismos encontrados, un catálogo fotográfico con nombre científico y escala, en el cual se describa a las especies encontradas, su nombre científico, la ubicación geográfica de la muestra y los meses en los que se observó, este catálogo deberá ser por mes de muestreo.

Considerar posibles eventos meteorológicos, el efecto de las mareas y su relación con la temperatura y salinidad, toda vez que su efecto modula en gran medida el comportamiento de la comunidad zooplanctónica.

Explicar cuál es la razón por la que un grupo zooplanctónico prevalece y/o sobresale respecto a los demás.

Se entregarán **informes trimestrales** que deberán incluir los monitoreos mensuales solicitados en la metodología, estos informes deberán ser entregados en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026; realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024).

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y junio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Además, el **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Así como un catálogo fotográfico de las especies encontradas de forma trimestral, semestral y anual según corresponda, con la descripción de completa de la especie, escala, sitio de muestreo donde se localizó (nombre y coordenadas) y el porcentaje de abundancia en ese sitio. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos pdf.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 2

P2-4-PEC. PECES

Objetivo

Identificar la ictiofauna presente en el Puerto Interior de San Pedrito.

Metodología

Se realizarán muestreos mensuales en 5 estaciones localizadas en el Puerto Interior de San Pedrito

En cada una de las estaciones se realizará un muestreo mensual de peces siguiendo estas indicaciones:

1. El muestreo deberá realizarse a partir de las 05:00 am, cumpliendo con las siguientes actividades.
 - Muestreo con arte de pesca, con piola con un anzuelo del No. 4, utilizando como carnada camarón fresco u ojotón por un tiempo no menor de 1 hora por estación, o hasta obtener una muestra significativa por estación es decir no menos de 20 a 25 organismos, a una profundidad no menor a 20 metros.

Como red alterna en caso de no obtener organismos con el arte de pesca anterior

- Se deberá realizar un muestreo de profundidad aproximadamente entre 5 y 9 metros, es decir, a media profundidad (no superficial, no en el fondo), con red agallera de nylon (monofilamento) cuya luz de malla sea de 2.75 pulgadas, de 300 m de longitud y de 1.5 m de caída, compuesta por 18 kilos de plomada (473 plomos, peso por plomo 38 gramos cada uno), hilo número 55, boyas tipo L1 a distancia de 50 cm entre cada boya, por un periodo de 30 minutos por estación.

Los organismos capturados, se depositarán en bolsas de polietileno con su respectiva etiqueta y se colocarán en hielo para su traslado al laboratorio. Posteriormente el material se identificará a nivel de especie con ayuda de las claves taxonómicas.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla:

Puerto Interior San Pedrito	COORDENADAS UTM	
Sitio	13 Q	
Punto 1 Canal interlagunar	573862 E	2110113 N
Punto 2 Exterior dársena pesquera	574276 E	2109638 N
Punto 3 Frente a tramo 11	574419 E	2108787 N
Punto 4 Dársena Sur	574032 E	2107578 N
Punto 5 Canal de entrada	573275 E	2107688 N

Entregables





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Los informes entregados deberán integrar el análisis de la información ambiental en el contexto de los objetivos del trabajo. En formato electrónico. Cada reporte incluirá la descripción de las actividades realizadas en campo, la presentación de datos obtenidos, su interpretación y anexo fotográfico.

Se realizará un listado considerando las especificaciones establecidas en la NOM-059-SEMARNAT-2010, incluyendo la modificación de su Anexo Normativo III publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de noviembre de 2019 así como la Fe de erratas de dicho anexo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 04 de marzo de 2020 o el que se encuentre vigente, donde se incluye la lista actualizada de especies de flora y fauna, inclusión, exclusión o cambio.

En el listado se deberá incluir un listado con los organismos encontrados y acompañarlo de un catálogo fotográfico en el cual se describa a las especies encontradas, su nombre científico, la ubicación geográfica de la muestra y los meses en los que se observó.

Se entregarán **informes trimestrales** que deberán incluir los monitoreos mensuales solicitados en la metodología, estos informes deberán ser entregados en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026; realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024).

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y al mes de junio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. La información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador.

Además, el **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Así como un catálogo fotográfico de las especies encontradas de forma trimestral, semestral y anualmente según corresponda, con la descripción de completa de la especie, escala, sitio de muestreo donde se localizó (nombre y coordenadas) y el porcentaje de abundancia en ese sitio. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos pdf.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

PARTIDA 3

P3-1-MAN. MANGLE

Objetivos

1. Caracterizar la estructura y composición de la vegetación de manglar en el Puerto Interior de San Pedrito.
2. Determinar los parámetros físico-químicos del agua y su interacción con las plantas.
3. Identificar la actividades y usos que impactan el ecosistema.
4. Evaluar el estado de conservación del manglar en el Puerto Interior de San Pedrito

Metodología

Se deberán realizar monitoreos trimestrales, de las condiciones de cada uno de los sitios permanentes de muestreo. Los cuáles serán ubicados en las siguientes coordenadas

Puerto Interior San Pedrito	UTM	
sitio	13 Q	
SPM 1 GERMOPLASMA	573207	2110396
SPM2	573239	2110016
SPM3	573400	2109584
SPM4	573500	2109286
SPM5	573647	2108895

En cada uno de los SPM se realizarán las siguientes mediciones:

A) Estructura, composición y regeneración natural (plántulas).

El análisis de la estructura forestal se llevará a cabo bajo la siguiente metodología:

- 1) Cada cuadrante será de 30 x 10 m, divididos en 3 subcuadrantes de 10 x 10 m. Se establecerá un cuadrante perpendicular a la línea de costa y otro más paralelo (respetando el efecto borde de 10 m). En estos cuadrantes se medirán: DAP, altura, área basal, cobertura, densidad, mortalidad, extracción y reclutamiento de las especies.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

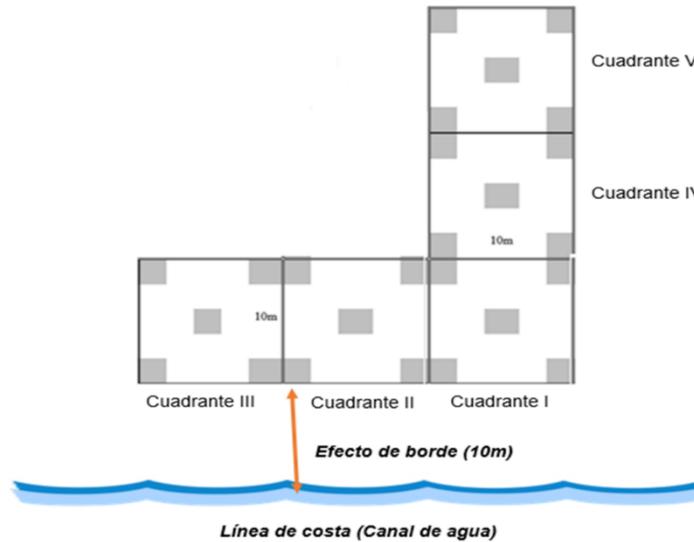


Figura 1. Esquema de las parcelas montadas para evaluar la zonación horizontal y vertical y la regeneración de plántulas (gris).

Para las plántulas se registrará lo siguiente:

- 1) Dentro de cada uno de los subcuadrantes (10 x 10 m) se constituyen 5 cuadros de 1 x 1 m para evaluar la regeneración, ya sea en el suelo o en el agua dependiendo del nivel de inundación. Se contarán el número de flores, frutos, propágulos, así como el total de neumatóforos y la altura de solo 25 de ellos para obtener un promedio.
- 2) Así mismo, se considerará la altura, tipo, especie y condición de las plántulas presentes. Donde, el “tipo” hace referencia a la etapa de desarrollo de las plántulas, siendo:
 - a. Tipo A: aquellas que solo presentan hojas.
 - b. Tipo B: cuando presentan ramas.
 - c. Tipo C: las que presentan ramas y raíces.

La medición de estructura se realizará 2 veces al año (temporada de estiaje y de lluvias) y de manera mensual, se medirán la regeneración natural (plántulas).

Del trabajo realizado en cada SPM se elaborarán bitácoras de campo donde se registrará la siguiente información:

1. Número de cuadrante.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

2. No. Individuo (marcaje).
3. Especie.
4. A cada individuo: altura total, DAP, área basal, cobertura
5. Presencia/ausencia de floración/fruto/semilla.
6. Presencia/ausencia de plántulas: en primer muestreo y siguientes la cuantificación del total de ellas en cuadrantes de 1 m².
7. Medición de la altura al menos 25 plántulas por cuadrante de 1 m² para obtener un promedio.
8. Medición de plántulas tipo A, B y C.
9. Apariencia/estado de los individuos.
10. Estado general del sitio: haciendo referencia principalmente a los efectos de origen antropogénico, o afectaciones por fenómenos meteorológicos.

B) Monitoreo de hojarasca

Para determinar la producción y descomposición de hojarasca serán instaladas 18 recolectores de hojarasca (3 por SPM) distribuidos en el bosque de manglar en los 05 SPM. Estos recolectores se construirán con malla mosquitera de 2 mm de luz de malla y una estructura de madera con un área de 1 m² y se montarán suspendidos a 1.30 m sobre el suelo del manglar.

La recolección del material de hojarasca se realizará mensualmente, se guardarán en bolsas tipo malla permitiendo filtrar la posible humedad que presente el material. Este material será transportado al laboratorio para su análisis. Antes de poner a secar, cada muestra deberá ser separada por especie en sus componentes principales: hojas, flores, frutos y una categoría llamada otros en donde se incluyen ramas y fragmentos de madera. El proceso de secado de la hojarasca se hará en bolsas de papel las cuales serán etiquetadas y secadas en horno a 65-70 °C por 72 horas, para ser posteriormente pesadas, no será necesario obtener diferencias entre el peso fresco y peso seco.

Los valores de producción de hojarasca se analizarán tomando en cuenta los valores de salinidad obtenidos en los piezómetros instalados en los 05 SPM.

C) Monitoreo del hidroperiodo y los factores físico-químicos del agua

Una de las características físicas fundamentales de los humedales es el nivel del agua y su fluctuación en el tiempo. La hidrología es un componente fundamental que mantiene la estructura y el funcionamiento. Las condiciones hidrológicas afectan un gran número de factores abióticos y bióticos, lo que produce anaerobiosis del suelo, altera la disponibilidad de nutrientes y en los humedales costeros modifica la salinidad (Mitsch y Gosselink 2000).

Como parte del monitoreo del hidroperiodo se instalarán 2 piezómetros (0.5 m y 1.5 m de profundidad) en cada SPM. Además de las mediciones de nivel del manto freático de agua superficial e intersticial, también se registrarán los valores de salinidad, pH, conductividad, potencial Redox y oxígeno disuelto.

Las mediciones se realizarán mensualmente durante todo el tiempo que dure el monitoreo. Se realizará una correlación de los valores de los factores físico-químicos del agua con la estructura y composiciones de las especies de manglar presentes en la laguna de San Pedrito, así como se identificará si existe una relación de estos factores con la producción de hojarasca en el sitio.

D) Cálculo del NDVI

De manera semestral el proveedor adquirirá una imagen satelital mediante la cual se permita calcular el NDVI (Índice Normalizado Diferencial de Vegetación). Con el fin de estimar el vigor de este tipo de vegetación. Es decir, se adquirirán las imágenes una en temporada de lluvias (septiembre) y la otra en temporada de estiaje (mayo),





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

considerando una resolución menor a 1.5 m por pixel, las cuales deberán ser entregadas como anexos en el informe correspondiente.

Entregables.

Se entregarán los **informes trimestrales** en los meses de noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026 según corresponda, con el análisis de la información ambiental en el contexto de los objetivos del trabajo. Cada reporte incluirá la descripción de las actividades realizadas en campo, la presentación de datos obtenidos y su interpretación, así como el diagnóstico del estado ecológico del manglar en el sistema lagunar.

Se deberán integrar los **informes semestrales** en los meses de diciembre 2025 y junio de 2026, realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024), las interacciones con posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos, para lo cual la esta entidad pondrá a disposición la información disponible. Además, deberá anexar un vuelo en video con dron que muestre la superficie total de la vegetación de manglar de la franja o cordón ecológico.

El **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis, debiendo incluir la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos. Además, deberá anexar un vuelo en video con dron que muestre la superficie total de la vegetación de manglar de la franja o cordón ecológico.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos mensuales, los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato y los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.

Así como un catálogo fotográfico de los trabajos realizados de forma trimestral, semestral y anual según corresponda, con la descripción de completa de los sitios de muestreo, localización (nombre y coordenadas) y los datos más relevantes del sitio.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 3

P3-2-FT. FAUNA TERRESTRE

Objetivo



2025
Año de
La Mujer
Indígena



SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

- Realizar un inventario faunístico (vertebrados terrestres y aves) y un diagnóstico del estado de la fauna en la laguna San Pedrito con la finalidad de proponer medidas para el mejoramiento de sus poblaciones.
- Elaboración de un listado faunístico que incluya las especies relevantes, endémicas, en riesgo (SEMARNAT, 2010), confirmadas y potenciales.
- Identificar las especies objetivo que servirán como bioindicadores para la evaluación y diagnóstico de la calidad ambiental del sistema.
- Proporcionar información de las condiciones del hábitat de la fauna y condiciones generales de las especies en el presente.

Metodología

Este monitoreo se realizará de forma trimestral, estableciendo 4 sitios de muestreo dentro en el Puerto Interior de San Pedrito. La ubicación de los sitios buscará contar con representatividad de las condiciones dentro en el Puerto Interior de San Pedrito, dando preferencia a los sitios donde ya se han realizado muestreos en años anteriores. Las actividades de muestreo incluyen el registro de individuos de las diferentes especies de vertebrados terrestres, incluyendo aves, en los sitios establecidos mediante la aplicación de técnicas estándar establecidas para este fin las cuales comprenden el uso de transectos visuales, los cuales deberán recorrerse en línea recta de la siguiente manera, el primer transecto se recorrerá del SM1 al SM2, el segundo transecto abarcará del SM2 al SM3 y el último transecto se recorrerá del SM3 al SM4, las búsqueda e identificación de huellas, foto trampeo y registro de ejemplares se realizara a lo largo de estos transectos, los cuales no podrán dejarse de recorrer durante los monitoreos. La identificación de las especies se realiza gracias a las guías de campo especializadas.

Anfibios y reptiles

Se realizarán registros visuales e intensivos, a simple vista y utilizando binoculares y pinzas herpetológicas durante la búsqueda de ejemplares, inspeccionando principalmente en aquellos sitios de interés por esta fauna como son los troncos caídos, las cercas vivas, cortezas, etc. La identificación de especies se hará mediante guías de campo regionales.

Aves

Para la estimación poblacional de aves se realizarán registros visuales utilizando binoculares, así como auditivos, mediante la aplicación del método estándar de monitoreo, el cual comprende el conteo intensivo por puntos de muestreo. La identificación de especies se llevará a cabo mediante guías de campo regionales.

Mamíferos

Para determinar la diversidad de mamíferos se realizará mediante transectos visuales y mediante la ubicación de cámaras de fototrampeo sensibles al movimiento. Se colocará 1 cámara por sitio las cuales se mantendrán en el sitio por un periodo de al menos 24 horas. En los sitios cercanos a cada cámara se colocará cebo con una mezcla de hojuelas de avena y crema de cacahuete para propiciar el acercamiento o el cebo que sea más eficaz de acuerdo con la experiencia del licitante. Las cámaras se colocarán al atardecer y se revisarán al día siguiente. Además, a través de transectos se realizarán algunos recorridos de búsqueda para observar individuos y localizar huellas de mamíferos, heces o rastros. La identificación de especies se hará mediante guías de campo.

Con esta información es determinaran los siguientes indicadores: riqueza, composición, abundancia y diversidad por grupo y en general, para el área donde se desarrolla el proyecto.

Los sitios de muestreo se muestran en la siguiente tabla, por lo que los transectos deberán ubicarse entre los puntos 1 y 3, teniendo el punto 2 como intermedio:

Puerto Interior San Pedrito	UTM	
Sitio	13 Q	
SM1	573239	2110016





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

SM2	573400	2109584
SM3	573500	2109286
SM4	573617	2108889

Quando por las condiciones de accesibilidad, seguridad de equipos y personal, se requiera realizar un ajuste en la ubicación de los sitios, el prestador de servicios deberá notificar y solicitar el cambio de estas a esta ASIPONA Manzanillo, S.A. de C.V.

Entregables

Se entregarán informes técnicos en los que se incluya el análisis de la información ambiental en el contexto de los objetivos del trabajo. Cada reporte incluirá la descripción de las actividades realizadas en campo, la presentación de datos obtenidos, el cálculo y análisis de los indicadores ambientales y su interpretación.

Incluirá la elaboración de un listado faunístico que incluya las especies relevantes, endémicas, en riesgo (de acuerdo con la NOM-059-SEMARNAT-2010, incluyendo la modificación de su Anexo Normativo III publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de noviembre de 2019 así como la Fe de erratas de dicho anexo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 04 de marzo de 2020, donde se incluye la lista actualizada de especies de flora y fauna, inclusión, exclusión o cambio).

Se deberán integrar los informes correspondientes al periodo trimestral (noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026), realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2022, 2023 y 2024), las interacciones con posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos, para lo cual la esta entidad pondrá a disposición la información disponible.

El **informe semestral** correspondiente al mes de diciembre 2025 y junio de 2026 deberá contener el análisis de la información disponible semestral (septiembre-diciembre 2025 y enero-julio de 2026), debiendo incluir la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores (2022, 2023 y 2024) y las interacciones posibles eventos meteorológicos, efecto de las mareas, interacción con el Puerto, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos, para lo cual esta entidad pondrá a disposición la información disponible de los meses anteriores al inicio del monitoreo del presente contrato.

Además, el **informe anual** deberá contener la información de los dos informes obtenidos del año 2025, para cual la información (disponible) de los meses anteriores a este contrato será proporcionada al licitante ganador para su análisis. Así mismo deberá integrar **un documental** que incluya las filmaciones de los hallazgos más importantes y registros encontrados de las distintas especies durante el periodo que se informa, que sean representativas de la calidad ecológica de la franja de conservación.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos trimestrales y los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato, así como los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Y anexo, las bitácoras de campo del muestreo en formatos .pdf, de conformidad con la NMX aplicable.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Incluir catalogo fotográfico y video de las especies encontradas de manera trimestral, semestral y anual según corresponda, con la descripción de completa de la especie, escala, sitio de muestreo donde se localizó (nombre y coordenadas) y el porcentaje de abundancia en ese sitio.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante USB o disco duro, de cada subprograma todos los informes finales, archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.

PARTIDA 4

P4-1-REF. REFORESTACIÓN FORESTAL

Objetivo del servicio:

El objetivo es llevar a cabo el mantenimiento de una reforestación realizada en una superficie de 10 hectáreas con especies nativas de la región, dándole seguimiento y la reposición de dichas especies por un lapso de 12 meses; para así, cumplir con los términos y condicionantes en materia de Impacto Ambiental y Cambio de Uso de Suelo, así como las medidas ordenadas por la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en la Resolución Administrativa No. PFPA13.5/2C.27.5/0028/17/0110” del proyecto Puerto de Manzanillo Programa Maestro de Desarrollo Portuario 2000-2010.

Metodología

Se deberá de llevar a cabo el mantenimiento y en su caso replantación de especies en 10 hectáreas (ha) dentro de la cuenca del Arroyo Punta de Agua. Esta, tendrá que realizarse con especies forestales nativas de la región; y tendrá que asegurarse una sobrevivencia mínima del 80% de las especies reforestadas.

Reforestación con especies forestales

Para dar cumplimiento a lo establecido en la condicionante cuarta del Oficio No. SGPARN. -1914/04 con fecha del 08 de septiembre del 2004, mediante el cual se autorizó el cambio de uso de suelo en terrenos forestales. Se tendrá que realizar la reforestación, mantenimiento y conservación de 10 hectáreas de especies forestales, las cuales pueden ser las siguientes: Culebro (*Astronium graveolens*), Primavera (*Tabebuia chrysanta*) y/o Granadillo (*Dalbergia granadillo*).

Se deberá de hacer la gestión con los ejidos y/o pequeños propietarios en donde ya se haya iniciado una reforestación de ASIPONA y que estén interesados y comprometidos en la reforestación de sus predios. Obteniendo un documento compromiso en el que se comprometen los ejidatarios o propietarios en mantener las especies reforestadas **durante el periodo de contrato**. El licitante deberá considerar como parte de los costos del servicio, el pago de una compensación a los dueños de los predios (70 centavos por m²) por el mantenimiento del sitio, debiéndose comprometer los dueños a realizar la vigilancia, control y mantenimiento de las plantas reforestadas, **debiendo garantizar tanto el licitante ganador como los dueños de los predios la sobrevivencia del 80%.**

La ubicación de los predios, su superficie y las especies a reponer se muestra en la tabla siguiente.

Predio	Ubicación	Superficie	
--------	-----------	------------	--



SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

	X	Y		Cant. Ejemplares para mantenimiento
Predio 1	569371.0633	2118000	6.4	5,760
Predio 2	572209.7464	211700	3.6	3,240

La reforestación y su mantenimiento se tendrá que iniciar de manera inmediata a la contratación de los servicios, cabe señalar que para realizar la reforestación el prestador deberá adquirir las especies suficientes solicitadas en la presente licitación para la reforestación y mantenimiento de las áreas y así garantizar la sobrevivencia requerida. La distancia a la que se reforestará será a 3 m entre cada individuo, con un arreglo espacial de “tres bolillo” (figura 1). Por lo que se estima un aproximado de 900 plantas/hectárea; y se deberá seguir el Manual Básico para Prácticas de Reforestación de la CONAFOR.

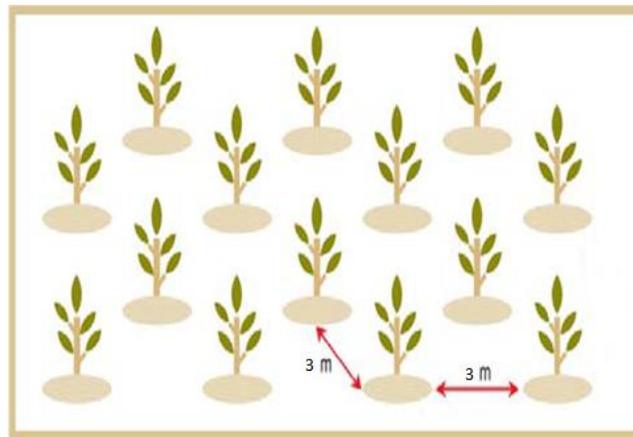


Figura 1. Esquema arreglo tres bolillo.

general del

Las plantas tendrán que ser adquiridas en una Unidad de Manejo Ambiental registrada ante la SEMARNAT. Por lo que la empresa ganadora deberá de acreditar la legal procedencia de los ejemplares, cabe señalar que las plantas pueden ser adquiridas en UMAS de la región de Colima o en UMAS fuera del estado, así como también aclarar que no se puede modificar ninguna de las especies solicitadas en los presentes términos de referencia.

Con relación a la distribución del tipo de especies a ser suministradas tanto para reposición de ejemplares como las plantas extras, se considerará a Culebro (*Astronium graveolens*) proporción 20%, Primavera (*Tabebuia chrysanta*) proporción 60% y/o Granadillom (*Dalbergia granadillo*) proporción 20%.

En los sitios de reforestación, se tendrá que proveer los materiales y herramientas necesarios para llevar a cabo estas actividades. Se proveerá de al menos los siguientes materiales:

- 400 metros de manguera (divido en 2 rollos al menos) para que sean utilizados en las actividades de regado de las plantas reforestadas.
- 5 Palas por sitio/predio/parcela para actividades de limpieza o para realizar pozos con motivo de plantar o sustituir las especies que no sobrevivan, y para actividades de mantenimiento de la reforestación.
- 5 Guadañas por sitio/predio/parcela para actividades de limpieza manual cerca de las especies reforestadas y actividades de mantenimiento de la reforestación.
- 5 Picos por sitio/predio/parcela para actividades de mantenimiento de la reforestación.
- Al menos un 25 % extra (425 ejemplares) de plantas para reposición de aquellas que se vean afectadas y no sobrevivan durante el periodo del presente servicio solicitado por esta ASIPONA.
- Previo a la temporada de incendios forestales, se deberá realizar en la periferia por dentro y por fuera del cercado de ambos predios, una guarda raya, como medida de prevención contra la propagación de



SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

incendios forestales, la amplitud de la guardarraya será determinada por los dueños de los predios y deberá mantenerse libre y despejada toda la temporada de estiaje.

Es importante mencionar que, aunque estas herramientas y materiales deberán de permanecer en los sitios seleccionados para la reforestación; la empresa adjudicada del servicio deberá de implementar y proveer cualquiera herramienta o material que sea necesario para llevar a cabo el volumen de trabajo que se solicita en los presentes términos de referencia. Posterior a la reforestación se deberá de hacer evaluaciones mensuales para ver el éxito de sobrevivencia y tomar las medidas adecuadas (reposición de planta, riegos de auxilio, etc.) para asegurar un alto porcentaje de supervivencia, y reportar estas medidas

Entregables

Se considerará como entregable la superficie de especies forestales reforestadas al término del contrato con porcentajes de sobrevivencia mayores al 80%, debiendo presentar **informes trimestrales** de las condiciones que guarda la reforestación y que estos informes incluyan las evaluaciones mensuales con sus bitácoras de mantenimiento.

Se deben integrar los **informes trimestrales** con el análisis de la información ambiental en el contexto de los objetivos del trabajo. Cada reporte incluirá la descripción de las actividades realizadas en campo, y las bitácoras de mantenimiento mensuales.

Se deberán integrar los informes correspondientes al periodo trimestral (noviembre 2025, febrero, mayo y agosto 2026) realizando la comparación con resultados de monitoreos de años anteriores que se tengan disponibles (2023 y 2024), las interacciones con posibles eventos meteorológicos, y algún otro elemento que pudiera influenciar o alterar los resultados obtenidos, para lo cual la esta entidad pondrá a disposición la información disponible.

Así mismo deberá realizar al menos un vuelo con dron realizado en el período que se informa, debiendo considerar la grabación en período de estiaje y en lluvias.

Los informes se deberán entregar impresos tres informes a color en carpeta tipo ledfort tamaño carta color verde de dos arillos conteniendo no mayor a 400 fojas en cada carpeta. Cada uno de los informes debe venir con un archivo electrónico (USB o disco duro), con los archivos en formatos .doc. o .pdf, la base de datos en Excel .xls que incluye los datos de los monitoreos trimestrales y los acumulados de cada uno de los meses durante el contrato, así como los planos de ubicación de sitios en formato .dwg y kmz; tales como, mapas, cartografía, bases de datos, etc.; esto de forma enunciativa más no limitativa. Anexo fotográfico, con la descripción de la especie, escala, estado actual y video en el que se haya registrado el proceso desde el inicio de la reforestación hasta la entrega del 80% de la sobrevivencia.

Deberá entregarse al final del contrato de forma electrónica mediante disco duro, de cada subprograma todos los informes finales (trimestrales, semestrales y anuales), archivos, documentos, fotografías, imágenes, tabla de datos y toda la documentación final generada durante la vigencia del contrato.

Fecha de entrega

Se deberán de entregar los informes según corresponda. Cada informe deberá ser entregado a los 10 días naturales posteriores al término de los trabajos de campo (período de muestreo correspondiente) determinados en las bases de licitación. Los resultados además de los informes deberán de presentarse en una exposición oral por el o los responsables de su integración, en la fecha que indique esta entidad, y se deberá integrar dicha presentación al entregable.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

IV. CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Partida	Concepto	Unidad	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio mensual	SubTotal ANUAL	
1	SEDIMENTOS	Muestras	5				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
	CALIDAD DE AGUA	Estaciones	5				
		Informe trimestral	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
Subtotal Mensual							
2	BENTOS	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
	Subtotal Mensual						
	FITOPLANCTON	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
	Subtotal Mensual						
	ZOOPLANCTON	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
	PECES	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
Informe anual		1					
Informe semestral		2					
Subtotal Mensual							
3	MANGLE	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

	FAUNA TERRESTRE	Estaciones	4		
		Informes Trimestrales	4		
		Informe semestral	2		
		Informe anual	1		
		Subtotal Mensual			
4	REFORESTACION FORESTAL	Predios	2		
		Informes Trimestrales	4		
		Subtotal Mensual			
		Subtotal de los Subprogramas			
		IVA TOTAL			

CALENDARIO DE PRECIOS UNITARIOS.

Partida	Concepto	Unidad	1 Septiembre 2025	2 Octubre 2025	3 Noviembre 2025	4 Diciembre 2025	5 Enero 2026	6 Febrero 2026	7 Marzo 2026	8 Abril 2026	9 Mayo 2026	10 Junio 2026	11 Julio 2026	12 Agosto 2026
1	SEDIMENTOS	Muestras				\$						\$		
		Informes semestrales				\$						\$		
		Informe anual												\$
	Subtotal Mensual													
	CALIDAD DE AGUA	Estaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
Informes trimestrales				\$				\$			\$			\$
Informe semestral					\$							\$		
Informe anual					\$									
Subtotal Mensual														
2	BENTOS	Estaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
		Informes Trimestrales			\$				\$			\$		\$
		Informe semestral				\$							\$	





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

		Informe anual				\$								
	Subtotal Mensual													
FITOPLANCTON		Estaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
		Informes Trimestrales			\$			\$			\$			\$
		Informe semestral				\$						\$		
		Informe anual				\$								
	Subtotal Mensual													
ZOOPLANCTON		Estaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
		Informes Trimestrales			\$			\$			\$			\$
		Informe semestral				\$						\$		
		Informe anual				\$								
	Subtotal Mensual													
PECES		Estaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
		Informes trimestrales			\$			\$			\$			\$
		Informe semestral				\$						\$		
		Informe anual				\$								
	Subtotal Mensual													
3	MANGLE	SPM			\$			\$			\$			\$
		Informes trimestrales			\$			\$			\$			\$
		Informe semestral				\$						\$		
		Informe anual				\$								
	Subtotal Mensual													
FAUNA TERRESTRE		Transectos			\$			\$			\$			\$
		Informes trimestrales			\$			\$			\$			\$





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

	FAUNA TERRESTRE	Informe semestral											\$			\$	
		Informe anual											\$				
	Subtotal Mensual																
4	REFORESTACION FORESTAL	Predios	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
		Informes trimestrales			\$			\$			\$			\$			\$
Subtotal Mensual																	
										Subtotal subprogramas anual							
										I.V.A.							

5. VIGENCIA DEL SERVICIO/BIEN/ARRENDAMIENTO A CONTRATAR

La vigencia del contrato deberá ser de 12 meses, iniciando el 01 de septiembre de 2025 y terminando el 31 de agosto de 2026.

6. ADJUDICACIÓN Y PARTIDAS

La contratación del servicio será por **PARTIDAS** mediante licitación pública con evaluación **POR PUNTOS Y PORCENTAJES**.

Para evaluar las proposiciones técnicas y económicas, la ASIPONA Manzanillo considerará los principios de Transparencia, Igualdad, Imparcialidad, Claridad, Objetividad y Precisión; y verificará que las proposiciones aseguren a la ASIPONA Manzanillo, las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

7. FORMA Y LUGAR DE PAGO

Se realizarán 4 pagos de forma trimestral, que abarcaran un periodo de 12 meses y se realizaran contra entrega de estimaciones; para efectos de trámite de pago, el "PRESTADOR" deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por la "ASIPONA", para efectos del pago.

PAGO	FECHAS DE TRABAJOS DE CAMPO	FECHA DE ENTREGA DE INFORME
1	DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025	12/DICIEMBRE/2025
2	DEL 01 DICIEMBRE AL 28 DE FEBRERO DEL 2026	13/MARZO/2026
3	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MAYO DEL 2026	12/JUNIO/2026
4	DEL 01 DE JUNIO AL 31 DE AGOSTO 2026	31/AGOSTO /2026





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

El proveedor deberá presentar los servicios y entregar la factura en un plazo de 4 días hábiles posteriores a dicha recepción se llevará a cabo la verificación de la entrega de los servicios, así como como los datos de la factura, tales como: requisitos fiscales, la descripción de los servicios, cálculos, precios fijos, etc.

En caso de que los servicios sean presentados a entera satisfacción de la ASIPONA Manzanillo y cumplan con las características técnicas requeridas en los Términos de Referencia de la presente convocatoria, así como que los datos de la facturación sean correctos, se efectuará el pago dentro de os diecisiete (17) días naturales posterior a la recepción de este.

En caso de errores en la factura y/o faltantes, defectos o servicios con características diferentes a los requeridos en los Términos de Referencia presentes en este documento, el departamento de recursos materiales de esta entidad convocante, en un plazo no mayor de 3 días naturales, comunicará al proveedor las fallas detectadas para que éste las corrija y las presente de nueva cuenta, para el trámite de pago, por lo que el plazo de los 4 días hábiles iniciará nuevamente a partir de la fecha de la nueva presentación.

Y presentar los informes del servicio que incluyan las actividades realizadas.

8. CONDICIONES DE PAGOS

El pago se realizará una vez que se realice la recepción de los entregables de acuerdo con las especificaciones de los puntos 4 y 7.

La ASIPONA Manzanillo NO otorgará anticipo para la prestación del servicio motivo de esta Licitación.

Se aclara que para que proceda la tramitación del pago, a la factura debidamente requisitada y validada por la gerencia de operaciones al término del contrato se deberá de anexar el acta de entrega recepción del servicio objeto de esta contratación e informe de resultados.

9. TIPO DE CONTRATO

De la contratación del “MONITOREO DE LA CALIDAD DE AGUA EN LA LAGUNA VALLE DE LAS GARZAS EN CUMPLIMIENTO AL PUNTO II.8 SUBPROGRAMA: MONITOREO DE LA CALIDAD DE AGUA INDICADO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO DE LEVANTAMIENTO PARCIAL DE SUSPENSIÓN NO. FPA 13.5/2C.27.5/0211/2019: PERÍODO 2025-2026” será por medio de un **CONTRATO FIJO**. Realizando los servicios de acuerdo con el numeral 4 para dar cumplimiento a los requerimientos en el presente documento.

10. CRITERIO DE EVALUACION DEL PROCEDIMIENTO

Para evaluar las proposiciones técnicas y económicas, la ASIPONA Manzanillo considerará los principios de Transparencia, Igualdad, Imparcialidad, Claridad, Objetividad y Precisión; y verificará que las proposiciones aseguren a la ASIPONA Manzanillo, las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

La ASIPONA utilizará el criterio de **Evaluación por puntos y porcentajes**, mediante el cual solo se adjudicará el contrato al licitante cuya proposición haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, con fundamento en los artículos 47 de la LAASSP y 52 del RLAASSP, así como el Artículo Segundo, Sección Cuarta, Lineamiento Décimo del “Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”, publicado en el DOF el día 9 de septiembre del 2010.

11. SANCIONES Y GARANTÍAS





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Se hará(n) efectiva(s) la(s) garantía(s) relativa(s) al cumplimiento del contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo y según el caso se estará a lo dispuesto en los artículos 89, 90, 91 y demás relativos de la LAASSP.

12. PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS

De conformidad con lo establecido en el Artículo No. 75 de la LAASSP, la ASIPONA Manzanillo aplicará penas convencionales al proveedor por el atraso en la entrega de los servicios contratados dentro del plazo establecido. El proveedor pagará a la ASIPONA Manzanillo una pena convencional consistente en una cantidad igual al 5 al millar del valor total del contrato, multiplicado por el número de días transcurridos desde la fecha del incumplimiento hasta la entrega de los servicios, quedando obligado el proveedor al pago de los daños y perjuicios que se le irrogaren a la ASIPONA Manzanillo.

El procedimiento para el pago de las penas convencionales iniciará cuando la ASIPONA Manzanillo requiera al proveedor por escrito, que subsane la anomalía en el plazo que le señale, el cual no podrá ser inferior a 24 (veinticuatro) horas y se fijará de conformidad con la gravedad de la falta.

Si transcurriere el plazo fijado en los términos del párrafo anterior, sin que el proveedor satisfaga el requerimiento, la ASIPONA Manzanillo retendrá el pago de la pena que corresponda. En ningún caso el total de las penas convencionales podrá ser superior al monto de la garantía de cumplimiento, o en su caso, a lo establecido en el Artículo No. 96, del Reglamento de LAASSP.

13. ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EL SERVICIO/BIEN/ARRENDAMIENTO A CONTRATAR Y SU CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL.

El presente servicio “SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026” se requiere contratar bajo el mando del Maestro Marcos Paul Mendoza Gutiérrez, Gerente de Operaciones de esta entidad con correo electrónico mmendoza@puertomanzanillo.com.mx, teniendo como apoyo técnico-operativo a la INGENIERA ANGÉLICA PATRICIA RUIZ MONTERO, Subgerente de Ecología de esta entidad, con correo institucional pruiz@puertomanzanillo.com.mx.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 2. DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONTAR CON LOS RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA FORMA Y EN EL TIEMPO SOLICITADO.

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

El que suscribe (**Nombre y cargo, Declara bajo protesta de decir verdad, que la empresa (Razón social)**), que represento, cuenta con los recursos humanos, técnicos, económicos y financieros necesarios para entregar los servicios en forma y tiempo señalado.

Bajo por protesta de decir verdad.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 3 CURRICULUM DEL LICITANTE

(Membrete de la persona física o moral)

(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO

NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.

Av. Teniente Azueta No. 9,

Col. Burócrata

C. P. 28250,

Manzanillo, Colima

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

Formato libre en el que el licitante describa el Curriculum de su empresa, debiendo contener como mínimo datos generales de la empresa, principales clientes y proyectos relacionados con el presente procedimiento, certificaciones, permisos, autorizaciones, entre otros, relacionados con el objeto de la presente licitación.

Bajo por protesta de decir verdad.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)

ANEXO 4 ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURIDICA

(Membrete de la persona física o moral)

(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO

NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.

Av. Teniente Azueta No. 9,

Col. Burócrata

C. P. 28250,





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

datos bancarios y su Identificación oficial vigente del representante legal, si es persona física deberá de presentar su constancia de situación fiscal no mayor a un mes en donde se aprecie la actividad económica, su identificación oficial vigente, su acta de nacimiento, comprobante de domicilio no mayor a tres meses y su caratula de datos bancarios, en caso de no presentar dicha documentación, su propuesta será desechada por considerarse **INSOLVENTE**.

ANEXO 5. DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRONICO DEL LICITANTE

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

Bajo por protesta de decir verdad, Manifiesto:

Documento en formato libre donde se mencione la **dirección de correo electrónico**.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 6. ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LAASSP.

(Aplica para personas físicas y morales)

(Membrete de la persona física o moral)

(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO

NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.

Av. Teniente Azueta No. 9,

Col. Burócrata

C. P. 28250,

Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

En cumplimiento a lo ordenado por el **artículo 48 fracción octava** del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y para efectos de presentar propuesta y en su caso poder celebrar el contrato respectivo con esa dependencia, en relación a la Licitación Pública No. **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026** en el puerto de Manzanillo, Col. el que suscribe

_____ en su carácter de _____ a nombre de la persona física o moral _____ me permito manifestar lo siguiente:

Me permito manifestarle **bajo protesta de decir verdad**, que conozco el contenido de los **artículos 71 y 90 penúltimo párrafo**, de la Ley de la materia, así como sus alcances legales y que la persona moral y/o la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios, no se encuentran en ninguno de los supuestos que se establecen en estos preceptos.

Bajo por protesta de decir verdad

Atentamente





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 7. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

Carta en papel membretado del licitante, firmada por su representante legal o apoderado legal, en la que manifiesten **bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la **ASIPONA**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (**artículo 40 fracción IX de la LAASSP**).

Bajo por protesta de decir verdad

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 8. MANIFIESTO POR EL QUE SE AFIRME O NIEGUE VÍNCULOS CON LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE ESTABLECE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CONTRATACIONES.

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA MORAL)

(NOMBRE DEL APODERADO DEL LICITANTE) en nombre y representación de la empresa (NOMBRE DE LA EMPRESA), manifiesto bajo protesta de decir verdad, _____ (*afirmo o niego*), los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones.

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA FÍSICA)

(NOMBRE DEL LICITANTE) manifiesto a usted bajo protesta de decir verdad, _____ (*afirmo o niego*), los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones.

Bajo por protesta de decir verdad.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)

ANEXO 9. MANIFIESTO EN EL QUE SE INDICA QUE NO EJECUTA CON OTRO PARTICIPANTE ACCIONES QUE DEN VENTAJA INDEBIDA EN EL PROCEDIMIENTO.

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA MORAL)

(NOMBRE DEL APODERADO DEL LICITANTE) en nombre y representación de la empresa **(NOMBRE DE LA EMPRESA)**, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que no ejecutó con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento.

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA FÍSICA)

(NOMBRE DEL LICITANTE) manifiesto a usted bajo protesta de decir verdad, que no ejecute con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento.

Bajo por protesta de decir verdad.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 10. MANIFIESTO EN EL QUE SE INDIQUE QUE NO PODRÁ SUBCONTRATAR A OTRO LICITANTE QUE HAYA PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO.

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA MORAL)

(NOMBRE DEL APODERADO DEL LICITANTE) en nombre y representación de la empresa **(NOMBRE DE LA EMPRESA)**, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que, en caso de resultar ganadora, **NO** subcontratará a otro **LICITANTE** que haya participado en el presente procedimiento de contratación.

(EN CASO DE QUE EL LICITANTE SEA UNA PERSONA FÍSICA)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

(NOMBRE DEL LICITANTE) manifiesto a usted bajo protesta de decir verdad, que, en caso de resultar ganador, **NO** subcontratarse a otro **LICITANTE** que haya participado en el presente procedimiento de contratación.

Bajo por protesta de decir verdad.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 11. OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SAT (SAT)

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

At'n: C. _____
Director General
P R E S E N T E.

El Licitante deberá entregar la Opinión Positiva sobre el cumplimiento de sus obligaciones con fecha actualizada.

FORMATO 32 – D EMITIDO POR EL SAT





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 12. OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

At'n: C. _____
Director General
P R E S E N T E.

El Licitante deberá entregar la Opinión Positiva sobre el cumplimiento de sus obligaciones con fecha actualizada.

Acompañado del documento anterior deberá de entregar el ALTA patronal y el Alta de trabajadores, (en caso de que aplique al licitante ganador), lo anterior, sin ser causal de desechamiento de su propuesta.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 13. OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA EMITIDA POR EL INFONAVIT

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

At'n: C. _____
Director General
P R E S E N T E.

El Licitante deberá entregar la Opinión Positiva sobre el cumplimiento de sus obligaciones en materia de INFONAVIT, con fecha actualizada y expedida por dicha Dependencia.

ANEXO 14. DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,**





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO:

Formato libre en el que el licitante describa el domicilio para recibir notificaciones debiendo contener el nombre completo del domicilio, número, código postal, municipio y estado, anexar la **evidencia fotográfica de la fachada**, debiendo agregar también el documento que lo acredite. El domicilio para recibir notificaciones debe de **coincidir con el domicilio fiscal**.

At e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)

ANEXO 15. CARTA DE CONFIDENCIALIDAD

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

Escrito libre en la que el licitante declare que por la naturaleza de los bienes a adquirir es indispensable guardar absoluta confidencialidad.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Bajo por protesta de decir verdad,

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 16. CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

Mediante este escrito hacemos constar que la persona física o moral denominada _____ con relación a la Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025 SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026 hemos leído íntegramente el contenido de la convocatoria, sus anexos y el contenido de la(s) respuesta(s) a las aclaraciones y aceptamos participar en esta Licitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegra y cabalmente el contenido de todas y cada una de las cláusulas de la convocatoria, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

Bajo por protesta de decir verdad





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 17. TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Cumplimiento con el artículo 69, fracción II de la LEY, el LICITANTE que resulte ganador deberá entregar, a más tardar 10 días naturales siguientes a la firma del CONTRATO, una fianza emitida por una afianzadora mexicana debidamente autorizada por un monto equivalente al 10% del monto total del CONTRATO (sin incluir el IVA), a favor de la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V. Con dicha fianza el PRESTADOR garantizará todas y cada una de las obligaciones que se pacten en el contrato. Esta garantía deberá constituirse en la moneda en la que se cotiza los SERVICIOS.

La póliza de fianza anteriormente mencionada contendrá lo siguiente:

- Denominación social:** _____ (Afianzadora o Aseguradora), en lo sucesivo la “Afianzadora”.
- Domicilio:** _____.
- Autorización del Gobierno Federal para operar:** _____ (Número de oficio y fecha)
- Beneficiaria:** Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, S.A. de C.V., en lo sucesivo “la Beneficiaria”.
- Domicilio:** Avenida Teniente Azueta, número 9, colonia Burócrata, código postal 28250, Manzanillo, Colima.
- El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a “la Contratante” y a “la Beneficiaria”: _____.
- Fiado (s):** (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)
- Nombre o denominación social:** _____.
- RFC:** _____.
- Domicilio:** _____ (El mismo que aparezca en el contrato principal)
- Datos de la póliza:**
- Número:** _____ (Número asignado por la “Afianzadora” o la “Aseguradora”)
- Monto Afianzado:** _____ (con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado), el cual corresponde al 10% del monto total del CONTRATO, sin incluir el IVA..
- Moneda:** _____.
- Fecha de expedición:** _____.
- Obligación garantizada:** El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.
- Naturaleza de las Obligaciones:** Indivisible. La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.
- Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el “Contrato”:**
- Número:** _____.
- Objeto:** _____.
- Monto del Contrato:** _____ (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)
- Moneda:** _____.
- Fecha de suscripción:** _____.
- Tipo:** Adquisiciones.
- Obligación contractual para la garantía de cumplimiento:** Indivisible.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como “la Beneficiaria”, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en el Estado de Colima, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 69 fracción II, 70 fracción III y artículo 70 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el “Contrato” a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

La “Afianzadora”, se compromete a pagar a la Beneficiaria, hasta el monto de esta póliza, que es _____ (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el **10 % (diez por ciento)** del valor del “Contrato” sin incluir el I.V.A.

La “Afianzadora” reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del “Contrato” indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el 20% (veinte por ciento) de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, la “Afianzadora” emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al “Contrato” en monto fuera superior a los indicados, la “Afianzadora” se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, la “Afianzadora” podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

La “Afianzadora” acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el Contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, la “Afianzadora” pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

La “Afianzadora”, se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del “Contrato” y continuará vigente en caso de que “la Contratante” otorgue prórroga o espera al cumplimiento del “Contrato”, en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a la “Afianzadora”, la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

La “Afianzadora” acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la “Contratante” para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

Para garantizar el cumplimiento del “Contrato”, cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, “la Contratante” deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, la “Afianzadora” otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a la “Afianzadora” dichos documentos expedidos por “la Contratante”.

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita la “Afianzadora” por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

La “Afianzadora” realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subyúdica, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

La “Afianzadora” deberá comunicar a “la Beneficiaria” de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por la “Afianzadora” por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. – Cuando algún trabajador del **PRESTADOR** demande a la **ASIPONA** como patrón en cualquiera de sus modalidades.

DÉCIMA.- CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

La “Afianzadora” quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando “la Contratante” le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a la “Afianzadora” la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el “Contrato”, “la Contratante” haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

los servicios prestados por el fiado, respecto del “Contrato” especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

DÉCIMA PRIMERA. - PROCEDIMIENTOS.

La “Afianzadora” acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA SEGUNDA. -RECLAMACIÓN

“La Beneficiaria” podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA TERCERA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del representante de la empresa)

ANEXO 18. FORMATO DE MANIFESTACIÓN DE ESTRATIFICACIÓN POR SECTOR Y NÚMERO DE TRABAJADORES Y RANGO DEL MONTO DE VENTAS ANUALES

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima

Licitación Pública No. LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025.

En cumplimiento a lo dispuesto en el **artículo 10º** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el **artículo 3º fracción III** de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad, lo anterior de conformidad con el acuerdo por el que se establecen los criterios para la estratificación de la micro, pequeñas y medianas empresas publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009. Manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que por el sector que está constituida la empresa que represento, en función del número de trabajadores que es de _____ y por el rango de monto de ventas anuales, me encuentro en la estratificación de _____ empresa,

ESTRATIFICACIÓN





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

TAMAÑO	SECTOR	RANGO DE NÚMERO DE TRABAJADORES	RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES (MDP)	TOPE MÁXIMO COMBINADO*
MICRO	TODAS	HASTA 10	HASTA \$ 4	4.6
PEQUEÑA	COMERCIO	DESDE 11 HASTA 30	DESDE \$ 4.01 HASTA \$ 100	93
	INDUSTRIA Y SERVICIOS	DESDE 11 HASTA 50	DESDE \$ 4.01 HASTA \$ 100	95
MEDIANA	COMERCIO	DESDE 31 HASTA 100	DESDE \$100.01 HASTA \$250	235
	SERVICIOS	DESDE 51 HASTA 100	DESDE \$100.01 HASTA \$250	250
	INDUSTRIA	DESDE 51 HASTA 250	DESDE \$100.01 HASTA \$250	250

*TOPE MÁXIMO COMBINADO= (TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES) X 90%
Indicar con una cruz la columna que le corresponda.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 19. FORMATO DEL CONTRATO

El presente **ANEXO** se deberá de copiar y pegar a su proposición, aceptando su contenido, al igual que el resto de la proposición se deberá de firmar el presente **ANEXO**.

Este **ANEXO** esta susceptible a cambios dependiente de las condiciones del servicio del desarrollo del procedimiento objeto de adjudicación y del área Jurídica de la entidad Convocante.

CONTRATO (**ABIERTO O CERRADO**) PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE (**DESCRIPCIÓN**), CON CARÁCTER (**NACIONAL / INTERNACIONAL BAJO COBERTURA DE LOS TRATADOS / INTERNACIONAL ABIERTA**) QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE LA (NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD), EN LO SUCESIVO “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, REPRESENTADA POR (**NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**), EN SU CARÁCTER DE (**SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE**), Y POR LA OTRA, (NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL DE LA MORAL), (**SI ES CONJUNTA MENCIONAR EL NOMBRE DE CADA UNO DE ELLOS**) EN LO SUCESIVO “**EL PROVEEDOR**”, (**SÓLO SI EL PROVEEDOR ES PERSONA MORAL MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO**): REPRESENTADA POR (NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL), EN SU CARÁCTER DE (**SEÑALAR EN SU CASO EL CARÁCTER DEL REPRESENTANTE: APODERADO, REPRESENTANTE LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**), (MENCIONAR CADA UNO DE LOS REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS QUE DE MANERA CONJUNTA FORMALIZAN EL CONTRATO) A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” declara que:
 - 1.1 Es una “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” de la Administración Pública Federal, de conformidad con (**ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULE SU EXISTENCIA**), cuya competencia y atribuciones se señalan en ____ (**ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULEN SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS**) ____.
 - 1.2 Conforme a lo dispuesto por ____ (**ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULEN SUS FACULTADES O INSTRUMENTO NOTARIAL EN EL QUE SE LE OTORGA LAS FACULTADES**), el C. (**NOMBRE Y CARGO DEL O LA REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**), es el servidor público que cuenta con facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.
 - 1.3 De conformidad con ____ (**ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULEN SUS FACULTADES**) suscribe el presente instrumento el C. (**NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**), (**SEÑALAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**), con R.F.C. (**INCORPORAR RFC**), designado para dar





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a “**EL PROVEEDOR**” para los efectos del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE REQUERIR QUE EL INSTRUMENTO JURÍDICO SEA FIRMADO POR MÁS SERVIDORES PÚBLICOS, SE DEBERÁ AGREGAR LA SIGUIENTE DECLARACIÓN TANTAS VECES FIRMANTES SEAN AÑADIDOS.

- I.4 De conformidad con _____ (**ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULEN SUS FACULTADES**) _____ suscribe el presente instrumento el C. (**NOMBRE DEL FIRMANTE X**), (**SEÑALAR CARGO DEL FIRMANTE X**), R.F.C. (**INCORPORAR RFC DEL FIRMANTE X**), facultado para (**INCORPORAR FACULTADES Y PARTICIPACIÓN EN EL CONTRATO**) _____.
- I.5 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de (**TIPO DE PROCEDIMIENTO**) (**INCORPORAR MEDIO DEL PROCEDIMIENTO**) de carácter (**INCORPORAR EL CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO**), al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; (**CITAR LOS NUMERALES**) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “**LAASSP**”, y (**CITAR LOS NUMERALES**) de su Reglamento.
- I.6 “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante (**NÚMERO Y FECHA DE OFICIO**), emitido por la _____.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE TRATE DE UN CONTRATO PLURIANUAL, SE DEBERÁ CONSIGNAR EL OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE LA SHCP EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA Y SU REGLAMENTO, COMO SIGUE:

La SHCP (Titular de la entidad en su caso) autorizó la plurianualidad mediante el oficio Número de Oficio _____

INSTRUCCIÓN: SI LA CONTRATACIÓN ES PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DE SU PRESUPUESTO, CONFORME AL ARTÍCULO 25, PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LAASSP (ANTICIPADA) MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO:

En caso de que se trate de una contratación cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal siguiente de aquél en que se formalice, se deberá consignar el oficio de autorización de la SHCP en términos de los artículos 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 146 de su Reglamento.

- I.7 Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes **N° (RFC DEPENDENCIA O ENTIDAD)**.
- I.8 Tiene establecido su domicilio en _____ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE APLIQUE REDUCCIÓN DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

- I.9 De la revisión al historial de cumplimiento en materia de contrataciones en el Registro Único de Contratistas, se advierte que “**EL PROVEEDOR**” cuenta con un grado de cumplimiento (**INDICAR EL RANGO**), por lo que “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” determina procedente efectuar la reducción del monto de la garantía por un porcentaje de _____.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

INSTRUCCIÓN: CUANDO LA PROPOSICIÓN GANADORA HAYA SIDO PRESENTADA EN FORMA CONJUNTA POR VARIAS PERSONAS, LAS DECLARACIONES SE DEBERÁN FORMULAR POR CADA UNO DE ELLOS, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 44 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP.

II. “EL PROVEEDOR” declara que **(TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA):**

II. “EL PROVEEDOR”, por conducto de su representante declara que **(TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL):**

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, INCORPORAR A CADA UNO DE LOS PROVEEDORES QUE LA INTEGRAN, EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO EN LOS NUMERALES 2 A 3.1

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA FÍSICA INCORPORAR LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES 2. Y 2.1

II.1 Es una persona **física**, de nacionalidad _____ lo que acredita con _____ **(EN EL CASO DE PERSONAS EXTRANJERAS DESCRIBIR EL DOCUMENTO)** _____, expedida por _____.

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA MORAL, ATENDER A LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES 2 A 2.2

II.2 Es una persona **moral** legalmente constituida mediante _____ **(DESCRIBIR EL INSTRUMENTO PÚBLICO QUE LE DAN ORIGEN Y EN SU CASO LAS MODIFICACIONES QUE SE HUBIERAN REALIZADO)**, denominada **(NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)**, cuyo objeto social es _____, entre otros, **(OBJETO SOCIAL)**, inscrita en el Registro Público de la Propiedad de _____ con el folio _____ de fecha _____.

II.2 La o el C. **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)**, en su carácter de _____, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con _____ **(INSTRUMENTO NOTARIAL DE CONSTITUCIÓN O PODER OTORGADO AL REPRESENTANTE LEGAL)** _____, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE PERSONAS DE NACIONALIDAD EXTRANJERA, DEBERÁN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE DEBIDAMENTE APOSTILLADA.

II.3 Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

II.4 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes (**RFC PROVEEDOR**).

II.5 Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

II.6 Tiene establecido su domicilio en _____ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

III. De “LAS PARTES”:

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

“EL PROVEEDOR” acepta y se obliga a proporcionar a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” la prestación del servicio de **(DESCRIPCIÓN)**, en los términos y condiciones establecidos en la convocatoria **(TRATÁNDOSE DE LICITACIONES PÚBLICAS O INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS)**, este contrato y sus anexos **(NUMERAR Y DESCRIBIR LOS ANEXOS)** que forman parte integrante del mismo.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO

INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE CONTRATO CERRADO Y ANUAL, MOSTRAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” pagará a “EL PROVEEDOR” como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad de \$ **(MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS)** más impuestos que asciende a \$ **(IMPUESTOS)**, que hace un total de **(MONTO TOTAL CON IMPUESTOS)**.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER CERRADO Y PLURIANUAL, MOSTRAR LA TABLA Y LOS DOS PÁRRAFOS SIGUIENTES:

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” conviene con “EL PROVEEDOR” que el monto total de los servicios es por la cantidad de \$ **(MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS)** más impuestos que asciende a \$ **(IMPUESTOS)**, lo que hace un total de **(MONTO TOTAL CON IMPUESTOS)** importe que se cubrirá en cada uno de los ejercicios fiscales, de acuerdo a lo siguiente:

Ejercicio Fiscal (INCORPORAR EJERCICIO FISCAL)	Monto sin impuestos (MONTO SIN IMPUESTOS DEL EJERCICIO)	Monto con impuestos (MONTO CON IMPUESTOS DEL EJERCICIO)
Se agregarán tantos se hayan programado		
TOTAL:	\$(MONTO TOTAL SIN IMPUESTOS)	(MONTO TOTAL con impuestos)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria, con que cuente “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

INSTRUCCIÓN: LOS MONTOS Y PRECIOS SE PODRÁN INDICAR EN MONEDA EXTRANJERA, CUANDO ASÍ SE HAYA DETERMINADO EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN, O SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45, FRACCIÓN XIII DE LA LAASSP.

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es(son):





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Partida a	Descripción *	Unidad *	Cantidad *	Precio unitario *	Precio total antes de imp. *	Precio total después de imp. *

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL ANEXO CORRESPONDIENTE

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (**TIPO MONEDA**) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de (**DESCRIPCIÓN**), por lo que “**EL PROVEEDOR**” no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN:

El precio unitario será considerado en moneda nacional, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: **(ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN).**

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER ABIERTO Y ANUAL INCORPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” pagará a “**EL PROVEEDOR**” como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad mínima de (**MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO**) más impuestos por \$ _____ (**INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA**) y un monto máximo de (**MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO**), más impuestos que asciende a \$ _____ (**INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA**).

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER PLURIANUAL ABIERTO, MOSTRAR LA TABLA Y LOS TRES PÁRRAFOS SIGUIENTES:

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” conviene con “**EL PROVEEDOR**” que el **monto mínimo** del arrendamiento objeto del presente contrato para los ejercicios fiscales de (**CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD**) es por la cantidad de (**MONTO MÍNIMO TOTAL**) más impuestos que asciende a \$ _____ (**INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA**).

Asimismo, que el **monto máximo** de los servicios para los ejercicios fiscales de (**INCORPORAR EJERCICIO**) es por la cantidad de (**MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO**), más impuestos que asciende a \$ _____ (Indicar la cantidad en letra).

Importe mínimos y máximos a pagar en cada ejercicio fiscal de acuerdo a lo siguiente:

Ejercicio Fiscal	Monto mínimo	Monto máximo
(INCORPORAR EJERCICIO FISCAL)	(MONTO MÍNIMO ANUAL sin impuestos)	(MONTO MÁXIMO ANUAL sin impuestos)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Se agregarán tantos se hayan programado		
TOTAL SIN IMPUESTOS:	(MONTO MÍNIMO TOTAL)	(MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria, con que cuente **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

INSTRUCCIÓN: LOS MONTOS Y PRECIOS SE PODRÁN INDICAR EN MONEDA EXTRANJERA, CUANDO ASÍ SE HAYA DETERMINADO EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN, O SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 45, FRACCIÓN XIII DE LA LAASSP.

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL(LOS) PRECIO(S) UNITARIO(S):

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

Partida	Descripción *	Unidad *	Precio unitario *	Cantidad Mínima *	Cantidad Máxima *	Precio Total Mínimo *	Precio Total Máximo *

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL ANEXO CORRESPONDIENTE

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional **(TIPO MONEDA)** hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de **(DESCRIPCIÓN)**, por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN Y SE ELIMINARÁ EL PÁRRAFO ANTERIOR:

El precio unitario será considerado en moneda nacional, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: **(ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN).**

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE QUE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUIERA DEL USO INTENSIVO DE MANO DE OBRA QUE IMPLIQUE UN COSTO SUPERIOR AL TREINTA POR CIENTO DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO, SE DEBERA INCLUIR ALGUNO DE LOS SIGUIENTES PÁRRAFOS:

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” conviene con **“EL PROVEEDOR”**, que se aplicará la siguiente fórmula **(ESTABLECER LA FÓRMULA PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE**





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

COTIZACIÓN), cuando la prestación del servicio requiera de un uso intensivo de mano de obra que implique un costo superior al 30% (treinta por ciento) del monto total del contrato.

O BIEN

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” conviene con “**EL PROVEEDOR**”, que se aplicará el mecanismo de ajuste que reconozca el incremento a los salarios mínimos, cuando la prestación del servicio requiera de un uso intensivo de mano de obra que implique un costo superior al 30% (treinta por ciento) del monto total del contrato.

TERCERA. ANTICIPO.

INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE NO SE OTORGUE ANTICIPO, MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO):

Para el presente contrato “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” no otorgará anticipo a “**EL PROVEEDOR**”

INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE SE OTORGUE ANTICIPO, MOSTRAR LO SIGUIENTE):

Se otorgarán a “**EL PROVEEDOR**”, un anticipo del _____ por ciento sobre el monto total del contrato equivalente a _____.

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a mes vencido (otra temporalidad o calendario establecido) o porcentaje de avance (pagos progresivos), conforme a los servicios efectivamente prestados y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el “**ANEXO _____**” que forma parte integrante de este contrato.

El pago se realizará en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE PROVEEDORES EXTRANJEROS, PRESENTAR LA FACTURA QUE SE EMITA CONFORME A LAS REGLAS DEL PAÍS DE ORIGEN.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios prestados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo 90, del Reglamento de la “**LAASSP**”, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a “**EL PROVEEDOR**” las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que “**EL PROVEEDOR**” presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que “**EL PROVEEDOR**” utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la “**LAASSP**”.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada **(SEÑALAR LA FORMA Y EL MEDIO POR EL CUAL SE PRESENTARÁ)**





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

“**EL PROVEEDOR**” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, “**EL PROVEEDOR**” deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, para efectos del pago.

“**EL PROVEEDOR**” deberá presentar la información y documentación “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”.

El pago de la prestación de los servicios recibidos, quedará condicionado al pago que “**EL PROVEEDOR**” deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PAGO EN MONEDA EXTRANJERA, INDICAR LA FUENTE OFICIAL QUE SE TOMARÁ PARA LLEVAR A CABO LA CONVERSIÓN Y LA TASA DE CAMBIO O LA FECHA A CONSIDERAR PARA HACERLO:

La fuente oficial para la conversión de la moneda extranjera será el Banco de México y la fecha a considerar será _____.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la “**LAASSP**”.

QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” en el (ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN DICHS PLAZOS, CONDICIONES Y ENTREGABLES O EN SU DEFECTO REDACTARLOS, LOS CUALES FORMAN PARTE DEL PRESENTE CONTRATO).

Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en el (ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN LOS DOMICILIOS, O EN SU DEFECTO REDACTARLOS) y fechas establecidas en el mismo;

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, “**EL PROVEEDOR**” contará con un plazo de _____ para la reposición o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”.

SEXTA. VIGENCIA

“**LAS PARTES**” convienen en que la vigencia del presente contrato será del (INCORPORAR FECHA DE INICIO) al (INCORPORAR FECHA DE TÉRMINO DEL CONTRATO).

SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

“**LAS PARTES**” están de acuerdo que “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la “**LAASSP**”, siempre





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “**EL PROVEEDOR**”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “**LAS PARTES**”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “**EL PROVEEDOR**” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

OCTAVA. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE NO SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DEL SERVICIO, AÑADIR LO SIGUIENTE:

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que “**EL PROVEEDOR**” presente una garantía por la calidad de los servicios contratados.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SI SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, AÑADIR LO SIGUIENTE:

“**EL PROVEEDOR**” se obliga con “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” a entregar al inicio de la prestación del servicio, una garantía por la calidad de los servicios prestados, por **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)** meses, la cual se constituirá (indicar la forma de garantizarla), pudiendo ser mediante la póliza de garantía, en términos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

NOVENA. GARANTÍA(S)

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE OTORGAR ANTICIPO, AÑADIR LO SIGUIENTE:

A) GARANTIA DE ANTICIPO

“**EL PROVEEDOR**” entregará a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto del(os) anticipo(s) recibido(s).





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

El otorgamiento de anticipo, deberá garantizarse en los términos de los artículos 48, de la “**LAASSP**”; 81, párrafo primero y fracción V, de su Reglamento.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de anticipo podrá realizarse de manera electrónica.

Una vez amortizado el cien por ciento del anticipo, el servidor público facultado por “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de dicha obligación contractual y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía, lo que comunicará a “**EL PROVEEDOR**”.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE PROCEDA LA CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INCORPORAR LO SIGUIENTE:

B) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I (dependencias) o II (entidades), de la “**LAASSP**”; 85, fracción III, y 103 de su Reglamento “**EL PROVEEDOR**” se obliga a constituir una garantía (**EN CASO DE SER INDIVISIBLE**) **indivisible** por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; (**EN CASO DE SER INDIVISIBLE**) **divisible** y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la **(TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN O DE LA ENTIDAD)**, por un importe equivalente al (**INCORPORAR EL PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**) del monto total del contrato, sin incluir el IVA.

Dicha fianza deberá ser entregada a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que “**EL PROVEEDOR**” incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de “**EL PROVEEDOR**”, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a entregar a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, dentro de los 10 (diez días) naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la “**LAASSP**”, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato, podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por “**EL PROVEEDOR**” cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a **“EL PROVEEDOR”**.

INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO POR TRATARSE DE SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO, MOSTRAR EL PÁRRAFO SIGUIENTE:

“EL PROVEEDOR” esta exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, con fundamento en los artículos 15 y 294, fracción VI de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, ya que las aseguradoras no se encuentran obligadas a presentar una póliza de fianza que garantice el cumplimiento de sus contratos.

INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CUANDO SE PRESTEN LOS SERVICIOS DENTRO DE LOS PRIMEROS 10 DÍAS A LA FIRMA DEL CONTRATO, MOSTRAR EL PÁRRAFO SIGUIENTE:

Cuando la prestación de los servicios, se realice en un plazo menor a diez días naturales, **“EL PROVEEDOR”** quedará exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 último párrafo de la **“LAASSP”**.

En términos de lo establecido en el artículo 48, segundo párrafo de la **“LAASSP”** se exceptúa a **“EL PROVEEDOR”** de la presentación de la garantía de cumplimiento, ya que la contratación se fundamenta en el artículo 41, fracción ___ o 42 de la **“LAASSP”**.

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE QUE, POR LA NATURALEZA DE LOS SERVICIOS, SE REQUIERA LA GARANTÍA PARA RESPONDER POR VICIOS OCULTOS, AÑADIR LO SIGUIENTE:

C) GARANTÍA PARA RESPONDER POR VICIOS OCULTOS.

“EL PROVEEDOR” deberá responder por los defectos, vicios ocultos y por la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este Contrato, convenios modificatorios respectivos y en la legislación aplicable, de conformidad con los artículos 53, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96, párrafo segundo de su Reglamento.

“EL PROVEEDOR”, quedará liberado de su obligación, una vez transcurridos **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)**, contados a partir de la fecha en que conste por escrito la recepción física de los servicios prestados, siempre y cuando **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** no haya identificado defectos o vicios ocultos en la calidad de los servicios prestados, así como cualquier otra responsabilidad en los términos de este Contrato y convenios modificatorios respectivos.

INSTRUCCIÓN: CUANDO LA GARANTÍA DE ANTICIPO, CUMPLIMIENTO O VICIOS OCULTOS SE PRESENTE A TRAVÉS DE UNA FIANZA, SE DEBERÁN OBSERVAR LOS MODELOS DE PÓLIZA DE FIANZAS CONSTITUIDAS COMO GARANTÍA EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS REALIZADAS AL AMPARO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, APROBADOS EN LAS DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, EL 15 DE ABRIL DE 2022, QUE SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PLATAFORMA.

DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

“EL PROVEEDOR”, se obliga a:

- a) Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **“LAASSP”**.
INSTRUCCIÓN: EL SIGUIENTE INCISO, SERÁ OBLIGATORIO PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 80, PÁRRAFO CUARTO DEL RLAASSP.
- e) Entregar bimestralmente, las constancias de cumplimiento de la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social del personal que utilice para la prestación de los servicios.
- f) INSTRUCCIÓN: EN CASO DE ESTIPULAR OBLIGACIONES ADICIONALES, AGREGAR LOS INCISOS QUE SE REQUIERAN

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, se obliga a:

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que **“EL PROVEEDOR”** lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

INSTRUCCIÓN: EL SIGUIENTE PÁRRAFO APARECERÁ SIEMPRE QUE HAYA EXISTIDO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

- c) Extender a **“EL PROVEEDOR”**, por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.
- d) INSTRUCCIÓN: EN CASO DE ESTIPULAR OBLIGACIONES ADICIONALES, AGREGAR LOS INCISOS QUE SE REQUIERAN

DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” designa como Administrador(es) del presente contrato a **(INCORPORAR NOMBRE DE LA, EL O LOS ADMINISTRADORES DEL CONTRATO), con RFC (INCORPORAR RFC), (INCORPORAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, a través del administrador del contrato, rechazará los servicios, que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose “**EL PROVEEDOR**” en este supuesto a realizarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, a través del administrador del contrato, podrá aceptar los servicios que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

INSTRUCCIÓN: CUANDO SE REQUIERA LA APLICACIÓN DE DEDUCCIONES:

DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra “**EL PROVEEDOR**” conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus anexos respectivos, las cuales se calcularán por un (EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE, SEÑALAR PORCENTAJE DE DEDUCTIVA) % sobre el monto de los servicios, (EN CASO DE ESTABLECER POR DIVERSOS CONCEPTOS DEDUCTIVAS REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE), proporcionados en forma parcial o deficiente. Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que “**EL PROVEEDOR**” presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pagos pendientes, se requerirá a “**EL PROVEEDOR**” que realice el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación, o de la Entidad. En caso de negativa se procederá a hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los (DÍAS) posteriores al incumplimiento parcial o deficiente.

DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES

En caso que “**EL PROVEEDOR**” incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el Anexo (No.____) parte integral del presente contrato, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” por conducto del administrador del contrato aplicará la pena convencional equivalente al (INCORPORAR PORCENTAJE DE PENA CONVENCIONAL) %, (EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE O ESTABLECER DIVERSOS PORCENTAJES REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE) por cada (CALCULAR PERIODICIDAD DE PENA) de atraso sobre la parte de los servicios no prestados, de conformidad con este instrumento legal y sus respectivos anexos.

El Administrador determinará el cálculo de la pena convencional, cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los (DÍAS) posteriores al atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación, o la Entidad; o bien, a través de un comprobante de egreso (CFDI de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los servicios, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando **“EL PROVEEDOR”** quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la **“LAASSP”**, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los servicios prestados fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE CONTRATACIONES CON CAMPESINOS O GRUPOS URBANOS MARGINADOS, COMO PERSONAS FÍSICAS O MORALES, AL AMPARO DEL ARTÍCULO 41, FRACCIÓN XI, DE LA LAASSP, EL ÁREA CONTRATANTE DEBERÁ CONSIDERAR QUE EL MONTO MÁXIMO DE LAS PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO SERÁ DEL 10% (DIEZ POR CIENTO), CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 96 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP

DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS

“EL PROVEEDOR” se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL

INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que **“EL PROVEEDOR”** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

INSTRUCCIÓN: CUANDO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR LOS SIGUIENTES DOS PÁRRAFOS:

“EL PROVEEDOR” se obliga a contratar una póliza de seguro por su cuenta y a su costa, expedida por una Institución Nacional de Seguros, debidamente autorizada, en la cual se incluya la cobertura de responsabilidad civil, que ampare los daños y perjuicios y que ocasione a los bienes y personal de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, así como, los que cause a terceros en sus bienes o personas, con motivo de la prestación del servicio materia del presente contrato.

La póliza deberá contener las siguientes coberturas:





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

INSTRUCCIÓN: DESCRIBIR LAS COBERTURAS, ATENDIENDO A LAS NECESIDADES, TIPO Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE

“EL PROVEEDOR” se obliga bajo su costa y riesgo, a trasportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **(ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN LOS DOMICILIOS, O EN SU DEFECTO REDACTARLOS)** del presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por “EL PROVEEDOR”, mismos que no serán repercutidos a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”.

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

“EL PROVEEDOR” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”.

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS

“EL PROVEEDOR” será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “EL PROVEEDOR”, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “EL PROVEEDOR” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

“LAS PARTES” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Para el tratamiento de los datos personales que **“LAS PARTES”** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **“EL PROVEEDOR”** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo **“EL PROVEEDOR”** deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **“EL PROVEEDOR”**, aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a **“EL PROVEEDOR”** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **“EL PROVEEDOR”** la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato;
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**;





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato;
- e) No realizar la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos;
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
INSTRUCCIÓN: EL SIGUIENTE INCISO, SERÁ OBLIGATORIO PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 80, PÁRRAFO CUARTO DEL RLAASSP
- i) No presentar bimestralmente, las constancias de la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social del personal que utilice para la prestación de los servicios;
- j) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
- k) Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato;
INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE HAYA REQUERIDO LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, SE UTILIZARÁ EL SIGUIENTE TEXTO “En caso de que la suma de las penas convencionales exceda el 20% del monto total del contrato.”
- l) Cuando la suma de las deducciones al pago, excedan el límite máximo establecido para las deducciones;
- m) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** en los términos de lo dispuesto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** del presente instrumento jurídico;
- n) Impedir el desempeño normal de labores de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**;
- o) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, cuando sea extranjero, y
- p) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“EL PROVEEDOR”** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

“**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” establecerá con “**EL PROVEEDOR**”, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la “**LAASSP**”.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a “**EL PROVEEDOR**” se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la “**LAASSP**”.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”.

VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL

“**EL PROVEEDOR**” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

“**EL PROVEEDOR**” asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, “**EL PROVEEDOR**” exime expresamente a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**” reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de “**EL PROVEEDOR**”, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, “**EL PROVEEDOR**” queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

“**LAS PARTES**” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la “**LAASSP**”.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.

“**LAS PARTES**” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS

“**LAS PARTES**” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN

“**LAS PARTES**” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad _____, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

“**LAS PARTES**” manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

POR:
“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
<u>(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)</u>	<u>(CARGO DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)</u>	<u>(R.F.C. DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)</u>
<u>(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)</u>	<u>(CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)</u>	<u>(R.F.C. DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)</u>
<u>(NOMBRE DEL FIRMANTE X)</u>	<u>(CARGO DEL FIRMANTE X)</u>	<u>(R.F.C. FIRMANTE X)</u>





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

--	--	--

POR:
"EL PROVEEDOR"

NOMBRE	R.F.C.
<u>(RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)</u>	<u>(R.F.C. DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)</u>

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 20. FORMATO PARA EVALUAR LA PERCEPCIÓN DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
ENCUESTA DE TRANSPARENCIA

FECHA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

TIPO DE PROCEDIMIENTO: (licitación pública nacional)

NUMERO DEL PROCEDIMIENTO:

No. No. de Licitación: LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO o ADQUISICIÓN DE: (Nombre del procedimiento)

¿DESEA CONTESTAR LA SIGUIENTE ENCUESTA : **SÍ** **NO**

(Marque con una "X" su elección, si eligió **SÍ** siga las instrucciones que se detallan a continuación).

INSTRUCCIONES: FAVOR DE CALIFICAR LOS SUPUESTOS PLANTEADOS EN ESTA ENCUESTA CON UNA "X", SEGÚN CONSIDERE.

CALIFICACIÓN

	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Junta de Aclaraciones.				
Supuestos	El contenido de la convocatoria es claro para la adquisición de bienes o contratación de servicios que se pretende realizar.				
	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad por el área requirente de los bienes o servicios.				
	Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas.				
Supuestos	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes.				





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Resolución técnica y apertura de propuestas económicas.				
Supuestos	La resolución técnica (análisis cualitativo) fue emitida por el área requirente de los bienes o Servicios, conforme a la convocatoria y junta de aclaraciones del procedimiento.				
	Fallo				
<i>Supuestos</i>	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.				
	Generales				
	El acceso al inmueble fue expedito.				
	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido.				
Supuestos	El trato que me dieron los servidores públicos de la institución durante la licitación, fue respetuosa y amable.				
	Volvería a participar en otra licitación que emita la institución.				
	El desarrollo de la licitación se apegó a la normatividad aplicable.				

¿CONSIDERA USTED QUE EL PROCEDIMIENTO EN QUE PARTICIPÓ FUE TRANSPARENTE?

SÍ

NO

EN CASO DE HABER CONTESTADO QUE NO, POR FAVOR INDICAR BREVEMENTE LAS RAZONES:

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO A LA LICITACIÓN, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE ESPACIO:





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Favor de entregar o enviar la presente encuesta a más tardar dentro de los dos días hábiles siguientes de la emisión del fallo, en alguna de las siguientes opciones:

En la Jefatura de Recursos Materiales de la Administración del Sistema Portuario Nacional Manzanillo, ubicada en Av. Teniente Azueta No. 09, Col. Burócrata, C. P. 28250, en Manzanillo, Colima., de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 14:00 horas.

En la urna que al final del acto de fallo se encontrara en el lugar donde se celebre el evento.

Enviarlo al correo electrónico, con la dirección jdmaterials@puertomanzanillo.com.mx; sgadmon@puertomanzanillo.com.mx.

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)

ANEXO 21. MANIFESTACIÓN DE LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL
MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

No. de Licitación Pública: **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025**

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO:

Que por mi conducto, no participan en los procedimientos de esta **LICITACIÓN**, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, en los términos de la **Fracción V del Artículo 71** de la **LEY**, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, tomando en cuenta los supuestos siguientes:

Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales inhabilitadas en términos del primer párrafo de esta fracción;

Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas en términos del párrafo inmediato anterior, y Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas.

La participación social deberá tomarse en cuenta al momento de la infracción que hubiere motivado la inhabilitación.

La falsedad en la manifestación a que se refiere este artículo será sancionada en los términos de **LEY**.

En caso de omisión en la entrega del escrito a que se refiere esta fracción, o si de la información y documentación con que cuenta la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno se desprende que las personas físicas o morales pretenden evadir los efectos de la inhabilitación, la **ASIPONA** se abstendrá de firmar los contratos correspondientes





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

LO ANTERIOR SE HACE CONSTAR PARA LOS FINES PROCEDENTES.

Bajo por protesta de decir verdad

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

ANEXO 22. DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima

No. de Licitación Pública: **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025**

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO:

En cumplimiento con la **fracción IX del artículo 49** de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y de la **fracción I del artículo 71** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el suscrito **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA FISICA)** en mi carácter de **REPRESENTANTE LEGAL** de la empresa **(RAZON SOCIAL DE LA PERSONA MORAL O NOMBRE DE LA PERSONA FISICA)** manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.

En el mismo sentido, como **REPRESENTANTE LEGAL de la empresa (RAZON SOCIAL DE LA PERSONA MORAL O PERSONA FISICA)** manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés respecto a los socios o accionistas que ejercen control sobre la sociedad.

En el entendido que existe **conflicto de intereses** cuando las personas servidoras públicas se encuentran impedidas de cumplir con el principio de **imparcialidad**, en el desempeño de su empleo, cargo o comisión.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

C.c.p. **C. Elí Quiroz Morales.** - Titular del Órgano Interno de Control en la ASIPONA Manzanillo- para su conocimiento





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

ANEXO 23. ACREDITACIÓN DE NACIONALIDAD MEXICANA

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,
Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

No. de Licitación Pública: **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025**

Escrito libre en la que el licitante manifieste si es de **nacionalidad mexicana** y el **documento** que lo acredite.

A t e n t a m e n t e

(Nombre, cargo y firma del
Representante de la empresa)

ANEXO 24. PROPUESTA ECONOMICA

(Membrete de la persona física o moral)
(Lugar y Fecha)

**ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO
NACIONAL MANZANILLO, S.A. DE C.V.
Av. Teniente Azueta No. 9,**





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

**Col. Burócrata
C. P. 28250,
Manzanillo, Colima**

Licitación Pública Nacional No. LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025

En atención a la convocatoria de la Licitación Pública No. **LA-13-J3B-013J3B001-N-97-2025** **SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO “PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010”, AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026**

Comunico a usted que esta empresa cumplió con los requisitos establecidos, quedando inscrita para participar en dicho concurso y por lo tanto como representante legal de la empresa (**Nombre de la empresa**), manifiesto a usted lo siguiente:

Que mi propuesta para la “**PARTIDA UNO**” es de un importe para el contrato es por una cantidad de \$ _____ (**Importe con letra**) Mas el impuesto al Valor Agregado.

Que mi propuesta para la “**PARTIDA DOS**” es de un importe para el contrato es por una cantidad de \$ _____ (**Importe con letra**) Mas el impuesto al Valor Agregado.

Que mi propuesta para la “**PARTIDA TRES**” es de un importe para el contrato es por una cantidad de \$ _____ (**Importe con letra**) Mas el impuesto al Valor Agregado.

Que mi propuesta para la “**PARTIDA CUATRO**” es de un importe para el contrato es por una cantidad de \$ _____ (**Importe con letra**) Mas el impuesto al Valor Agregado.

Que el total de todas las partidas en las que participo es por un importe para el contrato por una cantidad de \$ _____ (**Importe con letra**) Mas el impuesto al Valor Agregado.

Que oportunamente se recogió el pliego de requisitos y sus apéndices relativos al Concurso de que se trata y se ha tomado nota de la **CONVOCATORIA** a que se sujetará y conforme las cuales se llevarán a cabo el suministro de los servicios, que se aceptan íntegramente los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA** mismas que se devuelven debidamente firmadas por el suscrito en los términos manifestados en las mismas.

Asimismo, expreso que se conoce la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento y que se aceptan que rijan en lo conducente, respecto al concurso indicado y demás actos que de él se deriven.

De conformidad con lo anterior se presenta la proposición respectiva conteniendo los documentos que se detallan en él debidamente integrados progresivamente de acuerdo con el orden establecido en el capítulo y de la **CONVOCATORIA** del concurso.





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

Que tomamos en consideración las condiciones del puerto así como las vías de comunicación existentes, compenetrándose de que es un puerto en operaciones, de que las condiciones anteriores en ningún caso servirán posteriormente para aducir alguna justificación para el incumplimiento del contrato y el programa de trabajo o para solicitar bonificaciones a los precios unitarios consignados en la proposición, que en el importe ofertado en la proposición se están tomando en cuenta los gastos en que se pueda incurrir por la entrega de bienes propuesto, como lo pueden ser: hospedaje, viáticos, etc.

A continuación, se solicita se haga la propuesta de los servicios por la partida única:

Este formato deberá describir los precios unitarios que se requerirán para presentar el servicio conforme se estableció en las presentes bases:

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Partida	Concepto	Unidad	Cantidad Mensual	Precio unitario	Precio mensual	SubTotal ANUAL	
1	SEDIMENTOS	Muestras	5				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
	CALIDAD DE AGUA	Estaciones	5				
		Informe trimestral	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
Subtotal Mensual							
2	BENTOS	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
		Subtotal Mensual					
	FITOPLANCTON	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				
		Subtotal Mensual					
	ZOOPLANCTON	Estaciones	5				
		Informes Trimestrales	4				
		Informe semestral	2				
		Informe anual	1				





SEGUIMIENTO AMBIENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONANTES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL PROYECTO "PUERTO DE MANZANILLO, PROGRAMA MAESTRO DE DESARROLLO PORTUARIO (PMDP) 2000-2010", AUTORIZADO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL EN RESOLUCIÓN SGPA/DGIRA.DDT.1383.05 LAGUNA SAN PEDRITO AÑO 2025-2026

LA-13-J3B-013J3B001-N-82-2025

	PECES	Informe anual	1			
		Estaciones	5			
		Informes Trimestrales	4			
		Informe anual	1			
		Informe semestral	2			
		Informe anual	1			
Subtotal Mensual						
3	MANGLE	Estaciones	5			
		Informes Trimestrales	4			
		Informe semestral	2			
		Informe anual	1			
	FAUNA TERRESTRE	Estaciones	4			
		Informes Trimestrales	4			
		Informe semestral	2			
		Informe anual	1			
Subtotal Mensual						
4	REFORESTACION FORESTAL	Predios	2			
		Informes Trimestrales	4			
		Subtotal Mensual				
				Subtotal de los Subprogramas		
				IVA		
				TOTAL		

Atentamente

(Nombre, cargo y firma del Representante de la empresa)

